



OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA W JAWORZNIE

43-600 Jaworzno, ul. Mickiewicza 4 www.oke.jaworzno.pl oke@oke.jaworzno.pl

tel. (032) 6163399, 6162814, 7520044, 7520388, 7520293, 7520290, 7519073

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

w województwie śląskim

sesja czerwcową

Jaworzno 2013

Jaworzno, 30 września 2013 r.

Szanowni Państwo,

przekazuję Państwu sprawozdanie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Jaworznie dotyczące wyników egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w sesji czerwcowej 2013 r. w województwie śląskim.

Obowiązujące od 1 września 2012 r. zmiany w formule egzaminu zawodowego i w sposobie jego przeprowadzania zostały ujęte w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lutego 2012 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

W niniejszym opracowaniu przedstawiono analizę ilościową wyników zdających egzamin zawodowy w sesji czerwcowej 2013 r. w województwie śląskim w zakresie 20 kwalifikacji.

Mam nadzieję, że zaproponowana przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w Jaworznie forma sprawozdania okaże się przydatna do przeprowadzenia różnorodnych analiz stopnia opanowania przez zdających wiedzy i umiejętności z zakresu danej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, ustalonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach.

Dziękuję wszystkim osobom zaangażowanym w proces egzaminacyjny w sesji czerwcowej 2013 r. w województwie śląskim.

Życzę kolejnych udanych sesji egzaminacyjnych.

Dyrektor OKE



Roman Dziedzic

SPIS TREŚCI

1. WPROWADZENIE	5
1.1. Opis formuły egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie	6
1.2. Terminy egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie	8
1.3. Informacje o zdających egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie	10
2. ORGANIZACJA I PRZEBIEG EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE	11
2.1. Organizacja egzaminu w szkołach/placówkach i w ośrodkach egzaminacyjnych	11
2.2. Przygotowanie przewodniczących zespołów egzaminacyjnych, kierowników ośrodków egzaminacyjnych oraz przewodniczących zespołów nadzorujących część praktyczną do przeprowadzenia egzaminu zawodowego	13
2.3. Ocenianie prac egzaminacyjnych	13
2.4. Komunikowanie wyników	14
3. ZDAWALNOŚĆ EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE	15
4. PODSTAWOWE PARAMETRY STATYSTYCZNE WYNIKÓW EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE	26
5. SZCZEGÓŁOWE WYNIKI EGZAMINU ZAWODOWEGO W NAJLICZNIEJ ZDAWANYCH KWALIFIKACJACH	39
5.1. PROWADZENIE RACHUNKOWOŚCI [A.36]	39
5.2. WYKONYWANIE ZABIEGÓW KOSMETYCZNYCH TWARZY [A.61]	42
5.3. MONTAŻ SYSTEMÓW SUCHEJ ZABUDOWY [B.5]	45
5.4. MONTAŻ I EKSPLOATACJA KOMPUTERÓW OSOBISTYCH ORAZ URZĄDZEŃ PERYFERYJNYCH [E.12]	48
5.5. PROWADZENIE CHOWU, HODOWLI I INSEMINACJI ZWIERZĄT [R.9]	51
5.6. WYKONYWANIE KOMPOZYCJI FLORYSTYCZNYCH [R.26]	54
5.7. ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH OSOBIE CHOREJ I NIESAMODZIELNEJ [Z.4]	57
5.8. ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH [Z.5]	60

5.9.	UDZIELANIE POMOCY I ORGANIZOWANIE WSPARCIA OSOBIE NIEPEŁNOSPRAWNEJ [Z.8]	63
5.10.	ASYSTOWANIE LEKARZOWI DENTYŚCIE I UTRZYMANIE GABINETU W GOTOWOŚCI DO PRACY [Z.15]	66
5.11.	WYKONYWANIE DEZYNFEKCJI I STERYLIZACJI MEDYCZNEJ [Z.20]	69
5.12.	WYKONYWANIE DZIAŁAŃ RATOWNICZYCH [Z.22]	72
6.	SŁOWNIK TERMINÓW	75

1. WPROWADZENIE

Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie został wprowadzony od 1 września 2012 r. rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lutego 2012 r. zmieniającym rozporządzenie *w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych*.

W 200 zawodach przedstawionych w nowej klasyfikacji wyodrębniono kwalifikacje. Przez kwalifikację w zawodzie należy rozumieć wyodrębniony w danym zawodzie zestaw oczekiwanych efektów kształcenia, których osiągnięcie potwierdza świadectwo wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną, po zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikację w zawodzie w zakresie jednej kwalifikacji.

Egzamin zawodowy obejmuje zakresem tematycznym kwalifikację, czyli liczba egzaminów w danym zawodzie jest zależna od liczby kwalifikacji wyodrębnionych w podstawie programowej kształcenia w zawodach. W praktyce jest to jeden, dwa lub trzy egzaminy w danym zawodzie.

Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie, zwany dalej „egzaminem zawodowym”, jest formą oceny poziomu opanowania przez zdających wiedzy i umiejętności z zakresu danej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, ustalonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach.

Egzamin zawodowy jest przeprowadzany dla:

- uczniów zasadniczych szkół zawodowych i techników oraz uczniów (słuchaczy) szkół policealnych;
- absolwentów zasadniczych szkół zawodowych, techników i szkół policealnych;
- osób, które ukończyły kwalifikacyjny kurs zawodowy.

Egzamin zawodowy jest również przeprowadzany jako egzamin eksternistyczny dla osób, które:

- ukończyły gimnazjum albo ośmioletnią szkołę podstawową;
- oraz
- co najmniej dwa lata kształciły się lub pracowały, w zawodzie, w którym wyodrębniono daną kwalifikację zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego.

Egzamin zawodowy jest egzaminem zewnętrznym i może być przeprowadzany w ciągu całego roku szkolnego w terminie ustalonym przez dyrektora komisji okręgowej, w uzgodnieniu z dyrektorem Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

Termin egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie dyrektor komisji okręgowej ogłasza na stronie internetowej komisji nie później niż na 5 miesięcy przed ustaloną z dyrektorem Centralnej Komisji Egzaminacyjnej datą rozpoczęcia egzaminu.

1.1. Opis formuły egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie

Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie składa się z części pisemnej i części praktycznej.

Część pisemna egzaminu zawodowego jest przeprowadzana w formie testu pisemnego:

- z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego, (po uzyskaniu upoważnienia),
albo
- z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy egzaminacyjnych i kart odpowiedzi.

Część pisemna egzaminu trwa nie krócej niż 45 minut i nie dłużej niż 90 minut. Czas trwania części pisemnej egzaminu zawodowego określa się w *Informatorze o egzaminie potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie*.

Wynik części pisemnej egzaminu zawodowego ustala komisja okręgowa, na podstawie:

- odpowiedzi zapisanych i zarchiwizowanych w elektronicznym systemie przeprowadzania egzaminu zawodowego – w przypadku gdy część pisemna egzaminu zawodowego jest przeprowadzana z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego;
- elektronicznego odczytu karty odpowiedzi – w przypadku gdy część pisemna egzaminu zawodowego jest przeprowadzana z wykorzystaniem arkuszy egzaminacyjnych i kart odpowiedzi.

Część praktyczna jest przeprowadzana w formie testu praktycznego. Polega ona na wykonaniu przez zdającego zadań egzaminacyjnych zawartych w arkuszu egzaminacyjnym na stanowisku egzaminacyjnym, które zostało przygotowane z uwzględnieniem warunków realizacji kształcenia w danym zawodzie określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach, właściwych dla kwalifikacji wyodrębnionej w tym zawodzie, w zakresie której odbywa się dany egzamin.

Na zapoznanie się z treścią zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym oraz wyposażeniem stanowiska egzaminacyjnego zdający ma 10 minut, których nie wlicza się do czasu trwania części praktycznej egzaminu zawodowego.

Część praktyczna egzaminu zawodowego trwa nie krócej niż 120 minut i nie dłużej niż 240 minut. Czas trwania części praktycznej egzaminu zawodowego określony jest w *Informatorze o egzaminie potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie*.

Część praktyczną egzaminu zawodowego obserwują i oceniają obecni w sali egzaminacyjnej egzaminatorzy wpisani do ewidencji egzaminatorów w zakresie przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie. Jeden egzaminator obserwuje i ocenia 6 zdających przystępujących do części praktycznej egzaminu zawodowego w danej sali egzaminacyjnej.

Po zakończeniu części praktycznej egzaminu zawodowego zdający opuszczają salę egzaminacyjną, pozostawiając na swoich stanowiskach egzaminacyjnych efekty wykonania zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym oraz związaną z nim dokumentację.

Egzaminator, w obecności zespołu nadzorującego część praktyczną, ocenia rezultaty stosując kryteria oceniania opracowane przez Centralną Komisję Egzaminacyjną dla danego egzaminu zawodowego i wypełnia/koduje karty oceny zdających.

Egzaminator ocenia:

- jakość rezultatu końcowego: wyrobu, usługi lub dokumentacji, pod względem spełnienia wymagań określonych w zadaniu egzaminacyjnym zawartym w arkuszu egzaminacyjnym;
- jakość rezultatu pośredniego, w przypadku gdy jego ocena ma bezpośredni wpływ na ocenę jakości rezultatu końcowego, a nie jest możliwa po wykonaniu zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym;
- przebieg wykonania zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym pod względem:
 - a) przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b) zgodności z metodami lub technologiami właściwymi do wykonania zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym.

Wynik części praktycznej egzaminu zawodowego zdającego ustala komisja okręgowa po elektronicznym odczytaniu wypełnionej karty oceny na podstawie liczby punktów uzyskanych przez zdającego.

Zdający zdał egzamin zawodowy, jeżeli uzyskał:

- z części pisemnej – co najmniej 50% punktów możliwych do uzyskania, oraz
- z części praktycznej – co najmniej 75% punktów możliwych do uzyskania.

Wynik egzaminu zawodowego ustala i ogłasza komisja okręgowa. Wynik ustalony przez komisję okręgową jest ostateczny.

Osoba, która zdała egzamin potwierdzający kwalifikację w danym zawodzie otrzymuje świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie wydane przez komisję okręgową.

Zdający, który zdał egzaminy z zakresu wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie oraz posiada poziom wykształcenia wymagany dla danego zawodu otrzymuje dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe wydawany przez komisję okręgową.

1.2. Terminy egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie

Na podstawie §113 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.) Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Jaworznie ogłosił w dniu 19.12.2012 r. terminy egzaminu zawodowego

1. dla kwalifikacji:

Tabela 1. Wykaz kwalifikacji i czasu trwania części praktycznej egzaminu zawodowego

Lp.	Oznaczenie kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Czas trwania części praktycznej [min]
1.	A.67	Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	120
2.	R.26	Wykonywanie kompozycji florystycznych	
3.	Z.4	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	
4.	Z.5	Świadczenie usług opiekuńczych	180
5.	Z.8	Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	
6.	Z.15	Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	120
7.	Z.20	Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	

- **część pisemna 14 czerwca 2013 r.**
 - ✓ z wykorzystaniem arkuszy egzaminacyjnych i kart odpowiedzi – godzina 12⁰⁰;
- **część praktyczna od 20 maja do 13 czerwca 2013 r.**
 - ✓ dla kwalifikacji o 120 minutowym czasie trwania egzaminu
 - I zmiana godzina 8⁰⁰
 - II zmiana godzina 12⁰⁰
 - III zmiana godzina 16⁰⁰
 - ✓ dla kwalifikacji o 180 minutowym czasie trwania egzaminu
 - I zmiana godzina 8⁰⁰
 - II zmiana godzina 16⁰⁰

2. dla kwalifikacji:

Tabela 2. Wykaz kwalifikacji i czasu trwania części praktycznej egzaminu zawodowego

Lp.	Oznaczenie kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Czas trwania części praktycznej [min]
1.	A.33	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	180
2.	A.36	Prowadzenie rachunkowości	
3.	A.61	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	120
4.	B.5	Montaż systemów suchej zabudowy	180
5.	B.30	Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	
6.	B.34	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowanie wyników pomiarów	
7.	E.6	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	150
8.	E.12	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	
9.	E.13	Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	120
10.	M.18	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	
11.	R.9	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	150
12.	T.7	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	120
13.	Z.22	Wykonywanie działań ratowniczych	120

— część pisemna 14 czerwca 2013 r.

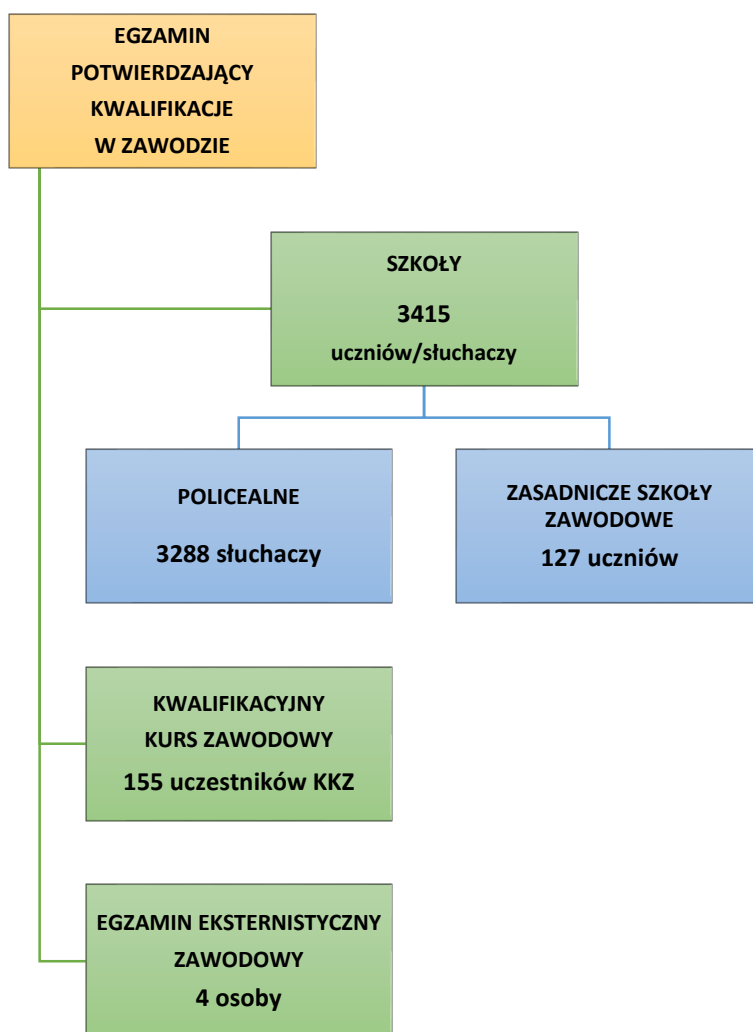
- ✓ z wykorzystaniem arkuszy egzaminacyjnych i kart odpowiedzi – godzina 12⁰⁰;

— część praktyczna od 20 maja do 13 czerwca i od 24 do 28 czerwca 2013 r.

- ✓ dla kwalifikacji o 120 i 150 minutowym czasie trwania egzaminu
 - I zmiana godzina 8⁰⁰
 - II zmiana godzina 12⁰⁰
 - III zmiana godzina 16⁰⁰
- ✓ dla kwalifikacji o 180 minutowym czasie trwania egzaminu
 - I zmiana godzina 8⁰⁰
 - II zmiana godzina 16⁰⁰

1.3. Informacje o zdających egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie

Zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.) do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w sesji czerwcowej 2013 r. przystąpili uczniowie zasadniczych szkół zawodowych, słuchacze szkół policealnych, zdający, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy oraz osoby zdające egzamin zawodowy eksternistyczny.



* Uwaga! Zdający mogą podejść w jednej sesji do egzaminu z kilku kwalifikacji.

Schemat 1. Liczba osób przystępujących po raz pierwszy do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w sesji czerwcowej 2013 r.

2. ORGANIZACJA I PRZEBIEG EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

2.1. Organizacja egzaminu w szkołach/placówkach i w ośrodkach egzaminacyjnych

Do części pisemnej egzaminu zawodowego uczeń (słuchacz) przystępuje w szkole/placówce, do której uczęszcza, a absolwent – w szkole, którą ukończył.

W uzasadnionych przypadkach uczeń (słuchacz) lub absolwent może przystąpić do części pisemnej egzaminu zawodowego w innej szkole albo placówce kształcenia ustawicznego, placówce kształcenia praktycznego lub u pracodawcy, wskazanych przez dyrektora OKE.

Osoby, które ukończyły kwalifikacyjny kurs zawodowy, osoby zamierzające zdawać egzamin zawodowy jako egzamin eksternistyczny oraz osoby posiadające świadectwa szkolne uzyskane za granicą, przystępują do części pisemnej egzaminu zawodowego w szkole, placówce lub u pracodawcy, wskazanych przez dyrektora OKE.

Za organizację i przebieg części pisemnej egzaminu zawodowego w danej szkole, placówce lub u danego pracodawcy odpowiada przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, którym jest odpowiednio dyrektor danej szkoły, placówki lub pracodawca albo upoważniony przez niego pracownik.

Dyrektor komisji okręgowej upoważnia szkołę, placówkę albo pracodawcę do zorganizowania części praktycznej egzaminu zawodowego.

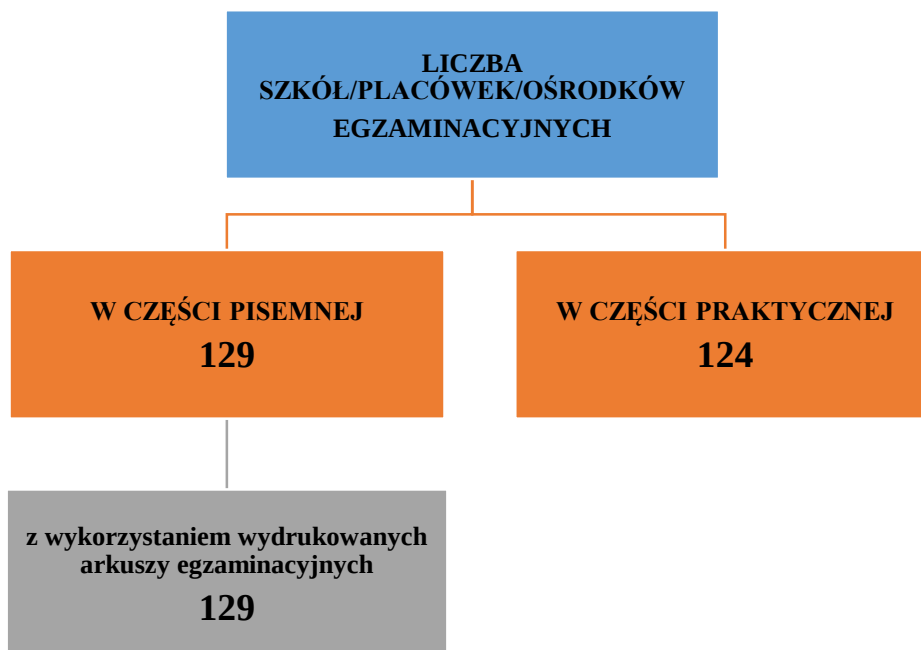
Upoważnienia udziela się, jeżeli szkoła, placówka lub pracodawca posiada warunki zapewniające prawidłowy przebieg części praktycznej egzaminu zawodowego, a w szczególności:

- zapewnia warunki realizacji kształcenia w danym zawodzie, określone w podstawie programowej kształcenia w zawodach;
- zapewnia warunki do samodzielnego wykonywania przez zdających zadań egzaminacyjnych zawartych w arkuszu egzaminacyjnym, z uwzględnieniem bezpieczeństwa i higieny pracy, oraz warunki socjalne;
- zapewnia zdającym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi przystąpienie do egzaminu zawodowego w warunkach dostosowanych do ich potrzeb i możliwości;
- zapewnia zdającym pierwszą pomoc medyczną.

Upoważniona szkoła, placówka lub upoważniony pracodawca, gdzie przeprowadzana jest część praktyczna egzaminu zawodowego, staje się ośrodkiem egzaminacyjnym.

Do części praktycznej egzaminu zawodowego uczeń (słuchacz) przystępuje w szkole, do której uczęszcza lub u pracodawcy, u którego odbywa praktyczną naukę zawodu, a absolwent – w szkole, którą ukończył lub u pracodawcy, u którego odbywał praktyczną naukę zawodu.

Za organizację i przebieg części praktycznej egzaminu zawodowego w ośrodku egzaminacyjnym odpowiada kierownik ośrodka egzaminacyjnego, którym jest dyrektor szkoły lub placówki lub pracodawca albo upoważniony przez niego pracownik.



Schemat 2. Liczba szkół/placówek/ośrodków egzaminacyjnych

2.2. Przygotowanie przewodniczących zespołów egzaminacyjnych, kierowników ośrodków egzaminacyjnych oraz przewodniczących zespołów nadzorujących część praktyczną do przeprowadzenia egzaminu zawodowego

13 maja 2013 r. Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Jaworznie zorganizowała szkolenie w zakresie organizacji części pisemnej i praktycznej egzaminu zawodowego dla:

- przewodniczących zespołów egzaminacyjnych i ich zastępców,
- kierowników ośrodków egzaminacyjnych i ich zastępców,
- przewodniczących zespołów nadzorujących część praktyczną.

Szkolenie odbyło się w siedzibie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Jaworznie i dotyczyło egzaminu zawodowego dla 20 kwalifikacji zdawanych w sesji czerwcowej 2013 r.

Na spotkaniu omówiono obowiązujące procedury organizowania i przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w 2013 r. ze szczególnym podkreśleniem zasad postępowania z materiałami egzaminacyjnymi dostarczonymi przez firmę kurierską oraz zasad przekazywania materiałów egzaminacyjnych do OKE w Jaworznie.

2.3. Ocenianie prac egzaminacyjnych

W kryterialnym ocenianiu pośrednich i końcowych rezultatów wykonania zadania oraz przebiegu wykonania przez zdających zadania egzaminacyjnego w części praktycznej egzaminu zawodowego w 20 kwalifikacjach brało udział 176 egzaminatorów.

2.4. Komunikowanie wyników

Zgodnie z § 139 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 562, z późn. zm.) wyniki egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, świadectwa potwierdzające kwalifikację w zawodzie i dyplomy potwierdzające kwalifikacje zawodowe komisja okręgowa przekazuje dyrektorowi szkoły lub placówki, w której uczniowie (słuchacze) lub absolwenci zdawali część pisemną egzaminu zawodowego, pracodawcy, u którego uczniowie (słuchacze) lub absolwenci zdawali część pisemną egzaminu zawodowego, lub osobie upoważnionej przez dyrektora szkoły lub placówki lub pracodawcę.

Termin przekazania wyników egzaminu zawodowego, świadectw potwierdzających kwalifikację w zawodzie i dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe dyrektor komisji okręgowej ogłasza na stronie internetowej komisji najdalej w dniu przeprowadzania części pisemnej egzaminu zawodowego.

Dyrektor szkoły/placówki lub pracodawca albo upoważniona przez niego osoba przekazuje zdającym świadectwa potwierdzające kwalifikację w zawodzie.

Osoby, które ukończyły kwalifikacyjne kursy zawodowe oraz zdawały egzamin zawodowy jako egzamin eksternistyczny odbierają wyniki egzaminu zawodowego, świadectwa potwierdzające kwalifikację w zawodzie i dyplomy potwierdzające kwalifikacje zawodowe we właściwej komisji okręgowej.

Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Jaworznie ogłosił termin przekazania wyników egzaminu zawodowego oraz świadectw potwierdzających kwalifikację w zawodzie dla 20 kwalifikacji podanych w niniejszym opracowaniu na dzień 30 sierpnia 2013 r.

3. ZDAWALNOŚĆ EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

W tabelach 3. – 8. przedstawiono zdawalność egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach.

Tabela 3. Zdawalność egzaminu zawodowego ogółem w poszczególnych kwalifikacjach

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
1.	Administracyjno-Usługowy (A)	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	15	15	100	15	10	66,67	16	10	62,50
		Prowadzenie rachunkowości	A.36	169	151	89,35	161	40	24,84	171	39	22,81
		Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	863	711	82,39	836	402	48,09	866	392	45,27
		Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	6	6	100	6	0	0	6	0	0

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
2.	Budowlany (B)	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	126	78	61,90	122	120	98,36	127	75	59,06
		Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	B.30	7	7	100	6	3	50	7	3	42,86
		Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	34	27	79,41	35	29	82,86	35	23	65,71
3.	Elektryczno-Elektroniczny (E)	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	E.6	14	13	92,86	13	12	92,31	14	11	78,57
		Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	265	173	65,28	268	171	63,81	277	129	46,57
		Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	3	2	66,67	3	1	33,33	3	1	33,33
4.	Mechaniczny i Górniczo-Hutniczy (M)	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	42	39	92,86	48	45	93,75	49	35	71,43

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
5.	Rolniczo-Leśny (R)	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	151	141	93,38	141	17	12,06	151	17	11,26
		Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	438	329	75,11	438	268	61,19	439	221	50,34
6.	Turystyczno-Gastronomiczny (T)	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	5	5	100	5	3	60	5	3	60,00
7.	Medyczno-Społeczny (Z)	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	438	435	99,32	437	324	74,14	438	323	73,74
		Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	154	153	99,35	150	88	58,67	154	88	57,14
		Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	69	67	97,10	66	20	30,30	70	20	28,57
		Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	365	324	88,77	379	321	84,70	380	287	75,53
		Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	140	139	99,29	140	136	97,14	140	135	96,43

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
		Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	226	226	100	225	225	100	226	225	99,56
Razem				3530	3041	86,15	3494	2235	63,97	3574	2037	56,99

Tabela 4. Zdawalność egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach – szkoła policealna i zasadnicza szkoła zawodowa

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
1	Administracyjno-Usługowy (A)	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	15	15	100	15	10	66,67	16	10	62,50
		Prowadzenie rachunkowości	A.36	169	151	89,35	161	40	24,84	171	39	22,81
		Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	862	710	82,37	835	401	48,02	865	391	45,20
		Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	6	6	100	6	0	0	6	0	0
2	Budowlany (B)	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	126	78	61,90	122	120	98,36	127	75	59,06
		Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	34	27	79,41	35	29	82,86	35	23	65,71
3	Elektryczno-Elektroniczny (E)	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	265	173	65,28	268	171	63,81	277	129	46,57
		Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	3	2	66,67	3	1	33,33	3	1	33,33

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
4	Mechaniczny i Górniczo-Hutniczy (M)	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	42	39	92,86	48	45	93,75	49	35	71,43
5	Rolniczo-Leśny (R)	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	151	141	93,38	141	17	12,06	151	17	11,26
		Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	438	329	75,11	438	268	61,19	439	221	50,34
6	Turystyczno-Gastronomiczny (T)	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	5	5	100	5	3	60	5	3	60,00
7	Medyczno-Społeczny (Z)	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	438	435	99,32	437	324	74,14	438	323	73,74
		Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	154	153	99,35	150	88	58,67	154	88	57,14
		Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	69	67	97,10	66	20	30,30	70	20	28,57

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
		Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	365	324	88,77	379	321	84,70	380	287	75,53
		Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	140	139	99,29	140	136	97,14	140	135	96,43
		Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	89	89	100	89	89	100	89	89	100
Razem				3371	2883	85,52	3338	2083	62,40	3415	1886	55,23

Tabela 5. Zdawalność egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach – szkoła policealna

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
1.	Administracyjno-Usługowy (A)	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	15	15	100	15	10	66,67	16	10	62,50
		Prowadzenie rachunkowości	A.36	169	151	89,35	161	40	24,84	171	39	22,81
		Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	862	710	82,37	835	401	48,02	865	391	45,20
		Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	6	6	100	6	0	0	6	0	0
2.	Budowlany (B)	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	34	27	79,41	35	29	82,86	35	23	65,71
3.	Elektryczno-Elektroniczny (E)	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	265	173	65,28	268	171	63,81	277	129	46,57
		Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	3	2	66,67	3	1	33,33	3	1	33,33

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
4	Mechaniczny i Górnictwo-Hutniczy (M)	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	42	39	92,86	48	45	93,75	49	35	71,43
5	Rolniczo-Leśny (R)	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	151	141	93,38	141	17	12,06	151	17	11,26
		Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	438	329	75,11	438	268	61,19	439	221	50,34
6	Turystyczno-Gastronomiczny (T)	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	5	5	100	5	3	60	5	3	60
7	Medyczno-Społeczny (Z)	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	438	435	99,32	437	324	74,14	438	323	73,74
		Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	154	153	99,35	150	88	58,67	154	88	57,14
		Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	69	67	97,10	66	20	30,30	70	20	28,57

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
		Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	365	324	88,77	379	321	84,70	380	287	75,53
		Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	140	139	99,29	140	136	97,14	140	135	96,43
		Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	89	89	100	89	89	100	89	89	100
Razem				3245	2805	86,44	3216	1963	61,04	3288	1811	55,08

Tabela 6. Zdawalność egzaminu zawodowego w kwalifikacji *Montaż systemów suchej zabudowy* – zasadnicza szkoła zawodowa

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
1	Budowlany (B)	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	126	78	61,90	122	120	98,36	127	75	59,06

Tabela 7. Zdawalność egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach – kwalifikacyjny kurs zawodowy

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
1.	Administracyjno-Usługowy (A)	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	1	1	100	1	1	100	1	1	100
2.	Budowlany (B)	Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	B.30	7	7	100	6	3	50,00	7	3	42,86
3.	Elektryczno-Elektroniczny (E)	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	E.6	14	13	92,86	13	12	92,31	14	11	78,57
4.	Medyczno-Społeczny (Z)	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	133	133	100	133	133	100	133	133	100
Razem				155	154	99,35	153	149	97,39	155	148	95,48

Tabela 8. Zdawalność egzaminu zawodowego w kwalifikacji *Wykonywanie działań ratowniczych* – egzamin eksternistyczny

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
1.	Medyczno-Społeczny (Z)	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	4	4	100	3	3	100	4	3	75,00

4. PODSTAWOWE PARAMETRY STATYSTYCZNE WYNIKÓW EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

W tabelach 9. – 18. przedstawiono podstawowe parametry statystyczne dotyczące egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach.

Tabela 9. Podstawowe parametry statystyczne wyników egzaminu zawodowego ogółem w poszczególnych kwalifikacjach (w procentach)

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
1.	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	65	70	90	60	69,8	50	78	95	50	77,4
2.	Prowadzenie rachunkowości	A.36	85	78	100	28	74,11	0	51	100	0	50,53
3.	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	65	63	93	25	62,6	73	74	100	0	70,45
4.	Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	55	69	83	55	69,33	0	0	16	0	5
5.	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	50	53	93	20	52,95	100	95	100	60	94,51

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
6.	Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	B.30	50	60	90	50	62,71	82	78	85	30	70,5
7.	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	55	60	90	35	60,5	85	85	100	55	84,43
8.	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	E.6	73	73	88	45	72,71	100	100	100	70	94,31
9.	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	55	55	93	25	54,47	90	81	100	4	76,13
10.	Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	40	53	73	40	55,33	8	33	89	8	43,33
11.	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	50	63	83	43	64,14	100	88	100	72	89,77
12.	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	68	65	90	30	63,31	0	39	99	0	38,14
13.	Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	58	58	93	25	58,78	85	78	100	0	75,66

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
14.	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	53	55	78	53	62,8	46	78	100	46	76,6
15.	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	75	73	88	43	72,36	97	83	100	33	81,12
16.	Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	80	78	93	45	75,39	80	76	100	40	73,63
17.	Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	75	70	88	35	68,45	52	66	96	20	65,36
18.	Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	60	63	90	30	62,11	81	85	100	43	83,99
19.	Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	75	78	95	35	76,78	100	96	100	67	93,98
20.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	83	80	95	58	79,83	100	100	100	85	96,91

Tabela 10. Podstawowe parametry statystyczne wyników egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach (w procentach) – szkoła policealna i zasadnicza szkoła zawodowa

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
1.	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	65	70	90	60	69,8	50	78	95	50	77,4
2.	Prowadzenie rachunkowości	A.36	85	78	100	28	74,11	0	51	100	0	50,53
3.	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	65	63	93	25	62,57	73	74	100	0	70,42
4.	Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	55	69	83	55	69,33	0	0	16	0	5
5.	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	50	53	93	20	52,95	100	95	100	60	94,51
6.	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	55	60	90	35	60,5	85	85	100	55	84,43
7.	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	55	55	93	25	54,47	90	81	100	4	76,13
8.	Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	40	53	73	40	55,33	8	33	89	8	43,33

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
9.	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	50	63	83	43	64,14	100	88	100	72	89,77
10.	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	68	65	90	30	63,31	0	39	99	0	38,14
11.	Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	58	58	93	25	58,78	85	78	100	0	75,66
12.	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	53	55	78	53	62,8	46	78	100	46	76,6
13.	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	75	73	88	43	72,36	97	83	100	33	81,12
14.	Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	80	78	93	45	75,39	80	76	100	40	73,63
15.	Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	75	70	88	35	68,45	52	66	96	20	65,36
16.	Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	60	63	90	30	62,11	81	85	100	43	83,99

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
17.	Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	75	78	95	35	76,78	100	96	100	67	93,98
18.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	70	73	85	58	73,87	100	100	100	85	96,69

Tabela 11. Podstawowe parametry statystyczne wyników egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach (w procentach) – szkoła policealna

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
1.	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	65	70	90	60	69,8	50	78	95	50	77,4
2.	Prowadzenie rachunkowości	A.36	85	78	100	28	74,11	0	51	100	0	50,53
3.	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	65	63	93	25	62,57	73	74	100	0	70,42
4.	Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	55	69	83	55	69,33	0	0	16	0	5
5.	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	55	60	90	35	60,5	85	85	100	55	84,43
6.	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	55	55	93	25	54,47	90	81	100	4	76,13
7.	Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	40	53	73	40	55,33	8	33	89	8	43,33
8.	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	50	63	83	43	64,14	100	88	100	72	89,77

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
9.	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	68	65	90	30	63,31	0	39	99	0	38,14
10.	Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	58	58	93	25	58,78	85	78	100	0	75,66
11.	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	53	55	78	53	62,8	46	78	100	46	76,6
12.	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	75	73	88	43	72,36	97	83	100	33	81,12
13.	Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	80	78	93	45	75,39	80	76	100	40	73,63
14.	Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	75	70	88	35	68,45	52	66	96	20	65,36
15.	Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	60	63	90	30	62,11	81	85	100	43	83,99
16.	Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	75	78	95	35	76,78	100	96	100	67	93,98
17.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	70	73	85	58	73,87	100	100	100	85	96,69

Tabela 12. Podstawowe parametry statystyczne wyników egzaminu zawodowego w kwalifikacji *Montaż systemów suchej zabudowy* (w procentach) – zasadnicza szkoła zawodowa

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
1.	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	50	53	93	20	52,95	100	95	100	60	94,51

Tabela 13. Podstawowe parametry statystyczne wyników egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach (w procentach) – kwalifikacyjny kurs zawodowy

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
1.	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	85	85	85	85	85	97	97	97	97	97
2.	Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	B.30	50	60	90	50	62,71	82	78	85	30	70,5
3.	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	E.6	73	73	88	45	72,71	100	100	100	70	94,31
4.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	83	85	95	63	84,19	100	100	100	85	97,11

Tabela 14. Podstawowe parametry statystyczne wyników egzaminu zawodowego w kwalifikacji *Wykonywanie działań ratowniczych* (w procentach) – egzamin eksternistyczny

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
1.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	68	68	70	65	67,75	100	100	100	85	95

Tabela 15. Wskaźnik łatwości zadań zestawów egzaminacyjnych w części pisemnej egzaminu zawodowego ogółem w poszczególnych kwalifikacjach (zadania od 1. do 10.)

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Wskaźnik łatwości zadań – zadania od 1. do 10.									
			numery zadań									
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	0,67	0,87	0,87	0,93	0,93	0,53	0,53	0,93	0,60	0,87
2.	Prowadzenie rachunkowości	A.36	0,94	0,83	0,85	0,79	0,75	0,82	0,72	0,61	0,68	0,82
3.	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	0,24	0,95	0,92	0,91	0,61	0,98	0,51	0,82	0,20	0,36
4.	Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	1,00	0,33	1,00	1,00	1,00	0,00	0,67	0,50	0,67	0,83
5.	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	0,91	0,56	0,57	0,32	0,25	0,28	0,30	0,80	0,17	0,60
6.	Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	B.30	0,29	0,00	0,86	0,57	0,14	0,29	0,00	0,57	0,86	0,86
7.	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	0,82	0,94	0,94	0,97	0,97	0,74	0,59	0,53	0,59	0,59
8.	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	E.6	0,79	0,57	1,00	0,50	0,86	0,93	1,00	0,71	0,93	0,79
9.	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	0,72	0,14	0,45	0,56	0,43	0,29	0,60	0,77	0,96	0,93
10.	Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	0,33	0,67	0,33	0,67	0,33	0,67	0,67	1,00	0,67	0,33
11.	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	0,98	0,55	0,38	0,79	0,81	0,90	0,95	0,45	0,45	1,00
12.	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	0,37	0,58	0,48	0,81	0,94	0,79	0,70	0,99	0,56	0,27
13.	Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	0,21	0,88	0,31	0,32	0,51	0,53	0,75	0,50	0,26	0,50
14.	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	0,80	0,60	0,00	0,80	1,00	0,80	0,80	1,00	0,80	0,80
15.	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	0,51	0,76	0,80	0,81	0,99	0,84	0,85	0,72	0,80	0,74
16.	Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	0,59	0,96	0,96	0,98	0,99	0,88	0,69	0,99	0,88	0,88
17.	Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	0,55	0,57	0,29	0,77	0,78	0,81	0,43	0,57	0,32	0,97
18.	Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	0,47	0,05	0,93	0,35	0,93	0,26	0,65	0,49	0,68	0,63
19.	Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	0,46	0,89	0,98	1,00	0,87	0,97	0,86	0,98	0,54	0,85
20.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	0,70	0,99	0,48	0,82	1,00	1,00	0,99	0,98	0,73	0,81

Tabela 16. Wskaźnik łatwości zadań zestawów egzaminacyjnych w części pisemnej egzaminu zawodowego ogółem w poszczególnych kwalifikacjach (zadania od 11. do 20.)

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Wskaźnik łatwości zadań – zadania od 11. do 20.									
			numery zadań									
			11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.
1.	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	0,87	0,80	0,93	0,73	0,80	0,53	0,67	1,00	0,80	0,93
2.	Prowadzenie rachunkowości	A.36	0,78	0,89	0,64	0,77	0,47	0,78	0,61	0,82	0,91	0,82
3.	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	0,78	0,67	0,60	0,13	0,24	0,18	0,58	0,58	0,49	0,50
4.	Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	0,50	0,83	0,50	0,33	0,83	0,33	1,00	0,67	1,00	0,83
5.	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	0,40	0,54	0,42	0,57	0,28	0,83	0,65	0,42	0,77	0,80
6.	Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	B.30	0,71	0,86	0,71	0,71	0,57	0,57	1,00	0,43	0,57	0,86
7.	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	1,00	0,21	0,44	0,74	0,32	0,26	0,71	0,68	0,74	0,32
8.	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	E.6	0,57	0,14	0,64	1,00	0,57	0,64	0,79	0,93	0,64	0,86
9.	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	0,28	0,56	0,31	0,28	0,31	0,77	0,12	0,35	0,55	0,69
10.	Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	0,00	0,00	1,00	0,67	0,67	0,33	0,67	0,67	1,00	0,67
11.	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	0,29	0,69	0,02	0,14	0,74	0,62	0,21	0,69	0,31	0,74
12.	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	0,58	0,40	0,74	0,71	0,34	0,32	0,25	0,48	0,95	0,65
13.	Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	0,47	0,28	0,77	0,80	0,79	0,25	0,67	0,43	0,93	0,73
14.	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	0,40	0,80	1,00	0,60	0,60	0,60	0,00	1,00	0,60	0,80
15.	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	0,26	0,67	0,94	0,96	0,61	0,72	0,73	0,58	0,92	0,43
16.	Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	0,71	0,97	0,73	0,66	0,69	0,86	0,69	0,94	0,94	0,82
17.	Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	0,86	0,91	0,71	0,67	0,90	0,71	0,94	0,83	0,58	0,52
18.	Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	0,49	0,78	0,46	0,63	0,24	0,87	0,52	0,60	0,74	0,35
19.	Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	0,32	0,66	0,99	0,97	0,61	0,15	0,75	0,99	0,78	0,82
20.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	0,92	0,85	0,47	0,98	0,43	0,78	0,53	0,96	0,91	0,64

Tabela 17. Wskaźnik łatwości zadań zestawów egzaminacyjnych w części pisemnej egzaminu zawodowego ogółem w poszczególnych kwalifikacjach (zadania od 21. do 30.)

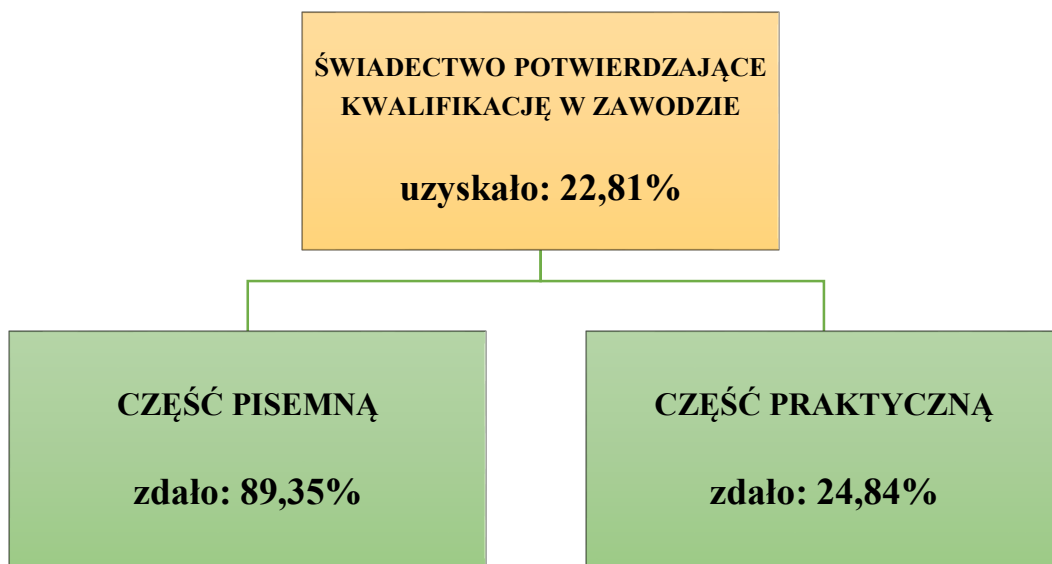
Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Wskaźnik łatwości zadań – zadania od 21. do 30.									
			numery zadań									
			21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.
1.	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	0,80	0,80	0,93	1,00	0,80	0,33	0,20	0,00	0,80	0,80
2.	Prowadzenie rachunkowości	A.36	0,53	0,76	0,72	0,61	0,47	0,91	0,71	0,72	0,57	0,78
3.	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	0,67	0,89	0,87	0,87	0,59	0,46	0,28	0,74	0,74	0,53
4.	Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	1,00	1,00	0,67	1,00	1,00	0,67	0,67	0,83	0,33	0,17
5.	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	0,60	0,53	0,60	0,55	0,49	0,11	0,36	0,70	0,46	0,63
6.	Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	B.30	0,57	0,14	1,00	1,00	0,29	0,57	0,86	1,00	0,86	0,43
7.	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	0,68	0,32	0,94	0,65	0,56	0,56	0,24	0,50	0,53	0,62
8.	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	E.6	1,00	0,79	0,93	0,93	0,86	0,43	0,86	0,57	0,79	0,43
9.	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	0,65	0,19	0,38	0,75	0,83	0,66	0,57	0,92	0,65	0,36
10.	Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	0,00	0,33	0,67	0,67	0,67	1,00	0,67	0,67	0,33	0,33
11.	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	0,95	0,71	0,69	0,79	1,00	0,55	0,83	0,79	0,93	0,48
12.	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	0,80	0,97	0,90	0,85	0,49	0,23	0,36	0,89	0,66	0,39
13.	Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	0,70	0,49	0,58	0,57	0,53	0,60	0,65	0,53	0,71	0,73
14.	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	0,60	0,40	1,00	1,00	0,60	0,20	0,60	0,00	0,20	1,00
15.	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	0,53	0,49	0,60	0,73	0,95	0,84	0,76	0,96	0,99	0,64
16.	Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	0,65	0,71	0,97	0,29	0,99	0,64	0,69	0,99	0,57	0,82
17.	Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	0,71	0,94	0,87	0,80	0,29	0,90	0,61	0,35	0,94	0,16
18.	Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	0,70	0,68	0,54	0,25	0,24	0,89	0,93	0,61	0,83	0,88
19.	Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	0,82	0,44	0,66	0,88	0,75	0,69	0,90	0,80	0,63	0,98
20.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	0,64	0,73	0,96	0,81	0,97	0,98	0,92	0,89	0,92	0,83

Tabela 18. Wskaźnik łatwości zadań zestawów egzaminacyjnych w części pisemnej egzaminu zawodowego ogółem w poszczególnych kwalifikacjach (zadania od 31. do 40.)

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Wskaźnik łatwości zadań – zadania od 31. do 40.									
			numery zadań									
			31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.
1.	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	0,60	1,00	0,47	1,00	0,13	0,40	0,13	0,00	0,93	0,93
2.	Prowadzenie rachunkowości	A.36	0,88	0,60	0,87	0,92	0,92	0,27	0,70	0,70	0,85	0,75
3.	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	0,71	0,77	0,84	0,48	0,60	0,83	0,88	0,69	0,79	0,46
4.	Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	1,00	0,67	1,00	0,17	0,67	0,83	0,83	0,83	0,00	0,50
5.	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	0,52	0,50	0,55	0,24	0,40	0,52	0,87	0,92	0,28	0,81
6.	Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	B.30	1,00	0,71	0,43	1,00	0,86	0,71	1,00	0,14	0,57	0,43
7.	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	0,68	0,44	0,62	0,68	0,79	0,24	0,88	0,32	0,41	0,38
8.	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	E.6	0,79	0,21	1,00	0,86	0,57	0,86	0,71	0,14	0,71	0,64
9.	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	0,20	0,78	0,77	0,62	0,77	0,46	0,58	0,31	0,26	0,91
10.	Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	0,33	0,67	0,33	0,67	0,67	0,67	0,33	0,33	1,00	0,33
11.	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	0,64	0,24	0,69	0,71	0,55	1,00	0,76	0,12	0,98	0,43
12.	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	0,97	0,73	0,82	0,60	0,96	0,25	0,73	0,81	0,81	0,09
13.	Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	0,18	0,55	0,51	0,94	0,74	0,97	0,72	0,62	0,36	0,85
14.	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	0,80	0,60	0,60	1,00	0,40	0,80	0,20	0,20	0,20	0,80
15.	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	0,26	0,41	0,90	0,74	0,50	0,47	0,79	0,90	0,94	0,82
16.	Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	0,41	0,60	0,72	0,86	0,27	0,80	0,73	0,23	0,44	0,87
17.	Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	0,28	0,67	0,59	0,77	0,93	0,93	0,62	0,70	0,74	0,81
18.	Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	0,30	0,77	0,78	0,58	0,69	0,59	0,80	0,98	0,87	0,73
19.	Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	0,82	0,45	0,66	0,66	0,88	0,94	0,90	0,94	0,83	0,51
20.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	0,46	0,92	1,00	0,81	0,19	0,65	0,97	0,67	0,54	1,00

5. SZCZEGÓŁOWE WYNIKI EGZAMINU ZAWODOWEGO W NAJLICZNIEJ ZDAWANYCH KWALIFIKACJACH¹

5.1. PROWADZENIE RACHUNKOWOŚCI [A.36]

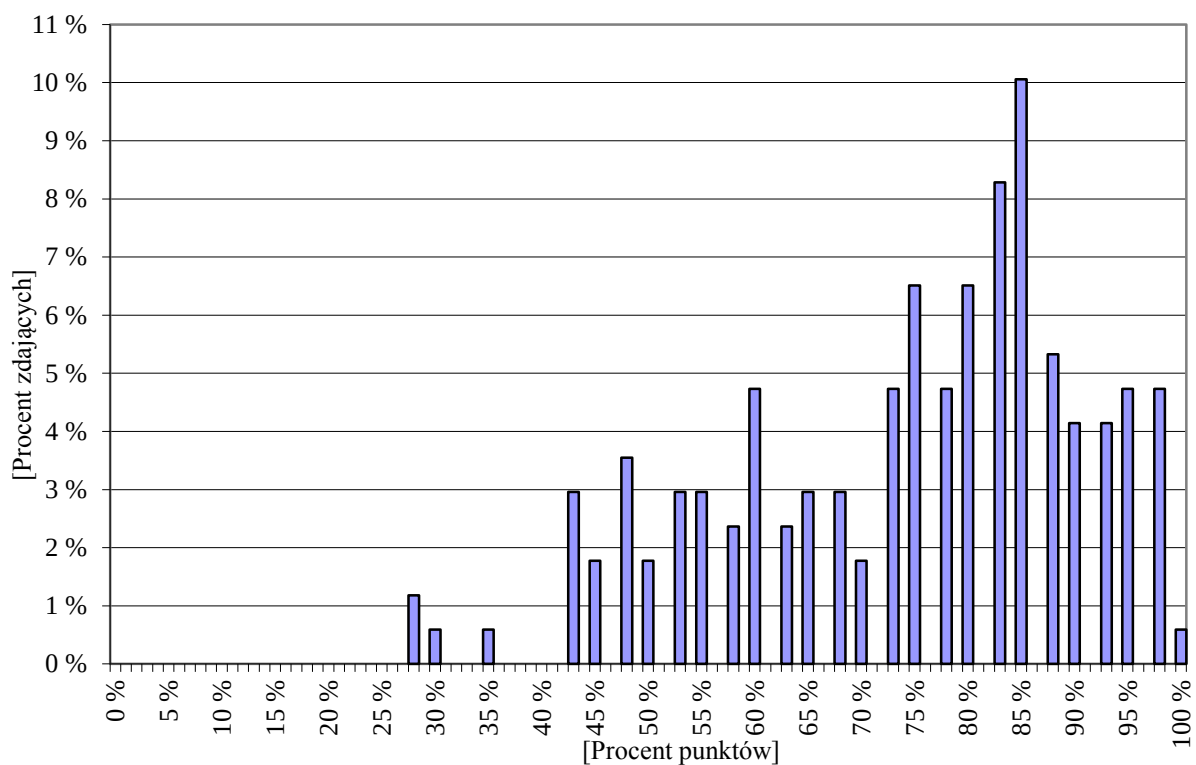


Do egzaminu zawodowego w kwalifikacji [A.36] przystąpiło 171 zdających.

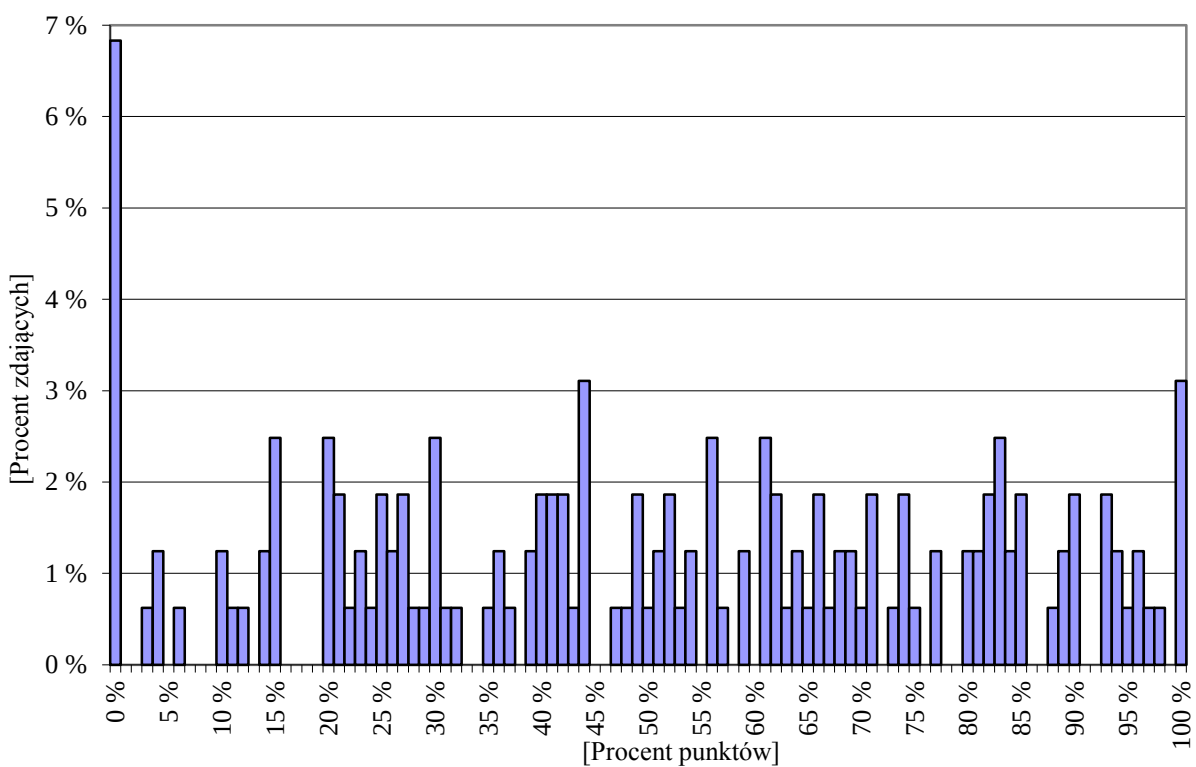
Tabela 1. Podstawowe wskaźniki statystyczne egzaminu

Wskaźniki statystyczne	Część pisemna	Część praktyczna
w liczbach		
Wskaźnik łatwości*	0,74	0,51
w procentach		
Średnia arytmetyczna	74,11	50,53
Modalna	85	0
Mediana	78	51
Maksimum	100	100
Minimum	28	0

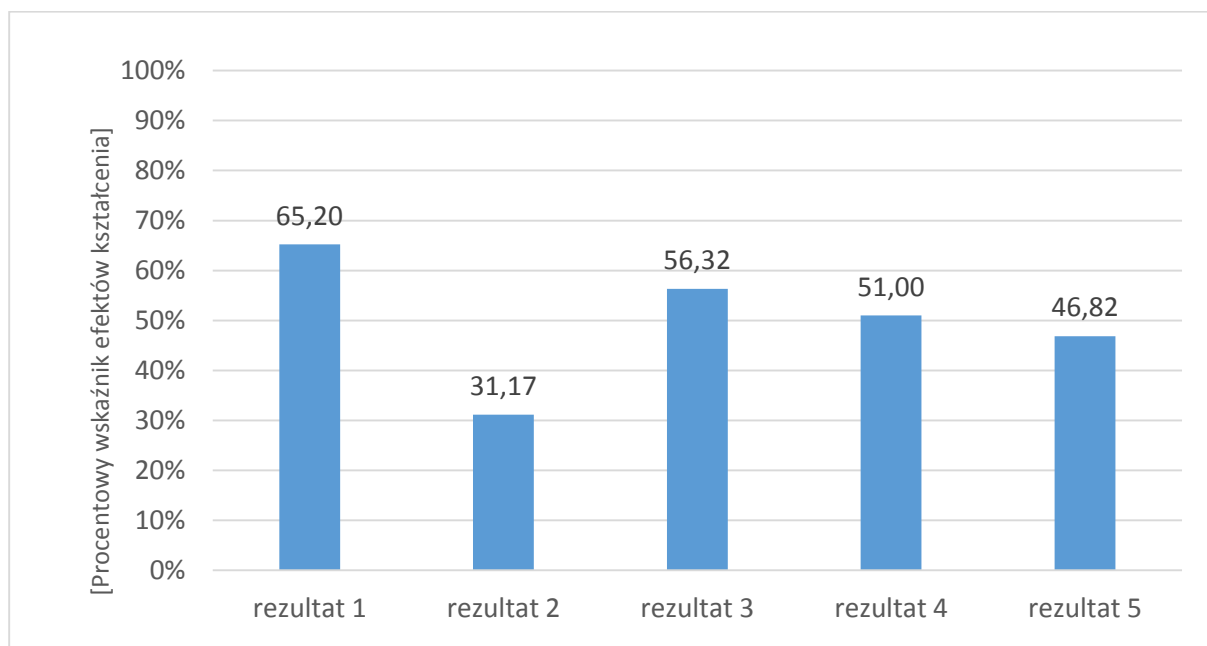
¹ Analizując wyniki egzaminu zawodowego w danej kwalifikacji, należy pamiętać o różnych progach zaliczenia egzaminu w poszczególnych jego częściach. Zdający zdał egzamin zawodowy, jeżeli uzyskał z części pisemnej – co najmniej 50% punktów możliwych do uzyskania oraz z części praktycznej – co najmniej 75% punktów możliwych do uzyskania.



Wykres 1. Rozkład wyników w części pisemnej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [A.36]



Wykres 2. Rozkład wyników w części praktycznej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [A.36]



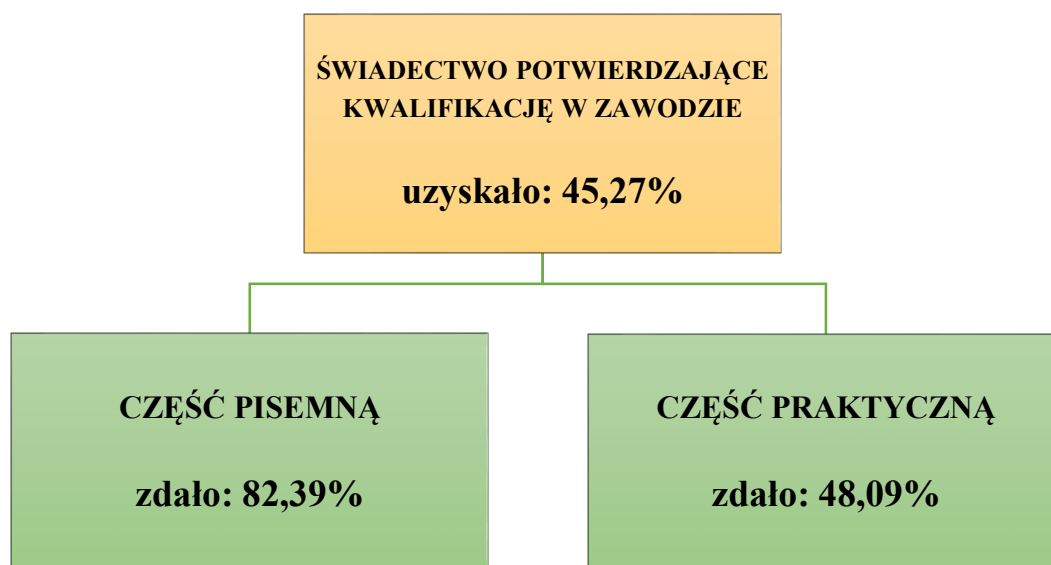
Wykres 3. Procentowy wskaźnik efektów kształcenia w kwalifikacji [A.36]

Legenda do wykresu 3.

Rezultat/Przebieg	Efekty kształcenia *
Rezultat 1	Protokół weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych
Rezultat 2	Dowody księgowe: PK 1/12/2012 rozliczenie inwentaryzacji; PK 2/12/2012 podatek dochodowy od osób prawnych; PK 3/12/2012 ustalenie wyniku finansowego netto
Rezultat 3	Zestawienie obrotów i sald
Rezultat 4	Dziennik księgowy
Rezultat 5	Analiza i ocena rentowności sprzedaży w latach 2010-2011

* Opisy rezultatów dotyczą zadania w wersji pierwszej

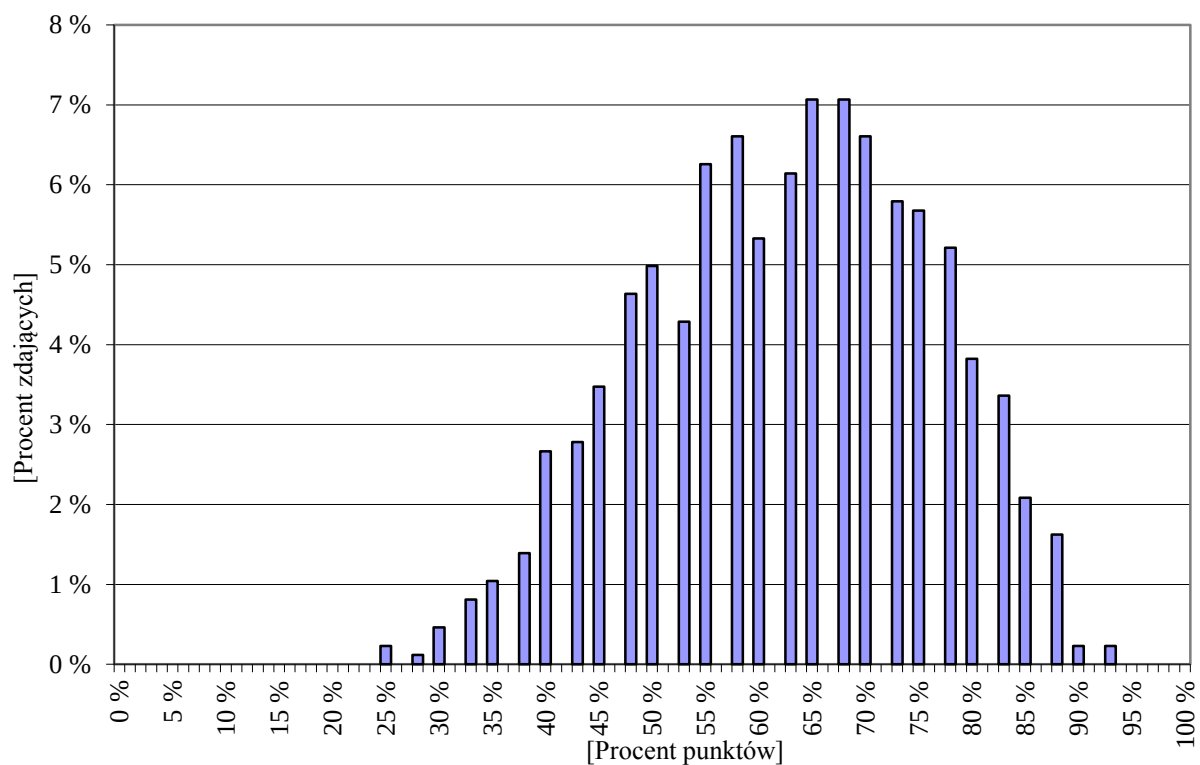
5.2. WYKONYWANIE ZABIEGÓW KOSMETYCZNYCH TWARZY [A.61]



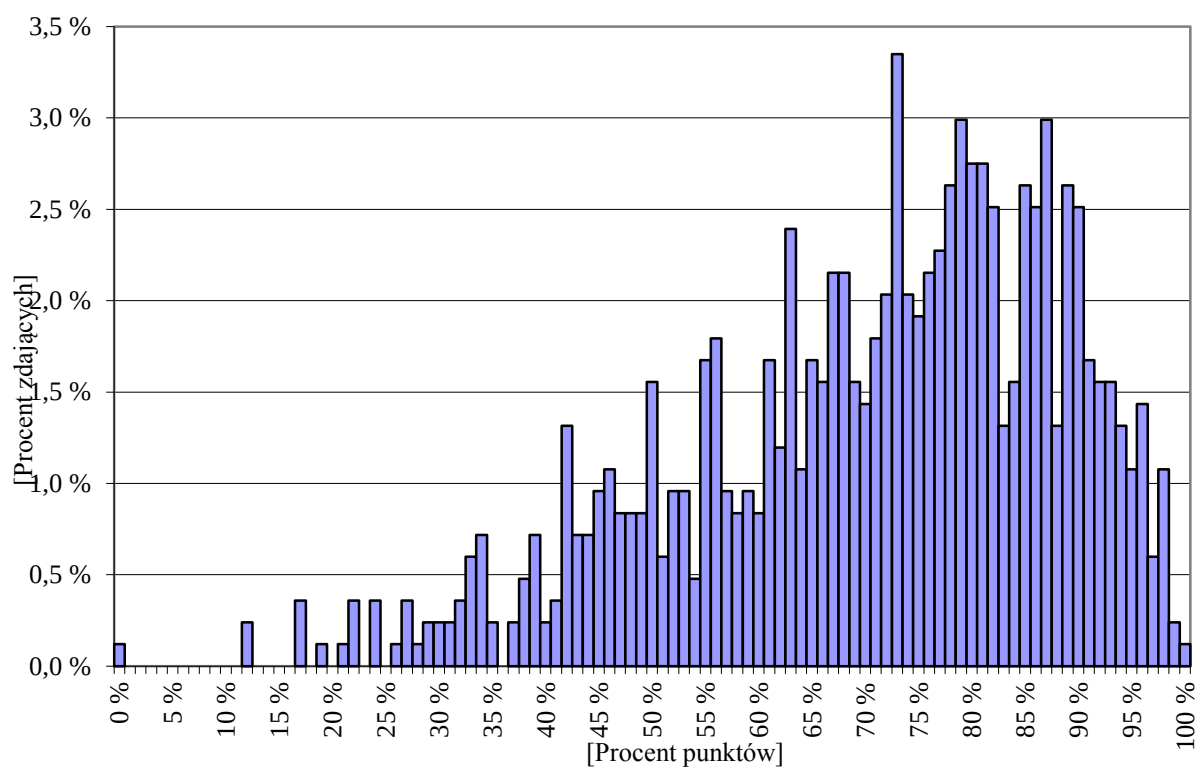
Do egzaminu zawodowego w kwalifikacji [A.61] przystąpiło 866 zdających.

Tabela 1. Podstawowe wskaźniki statystyczne egzaminu

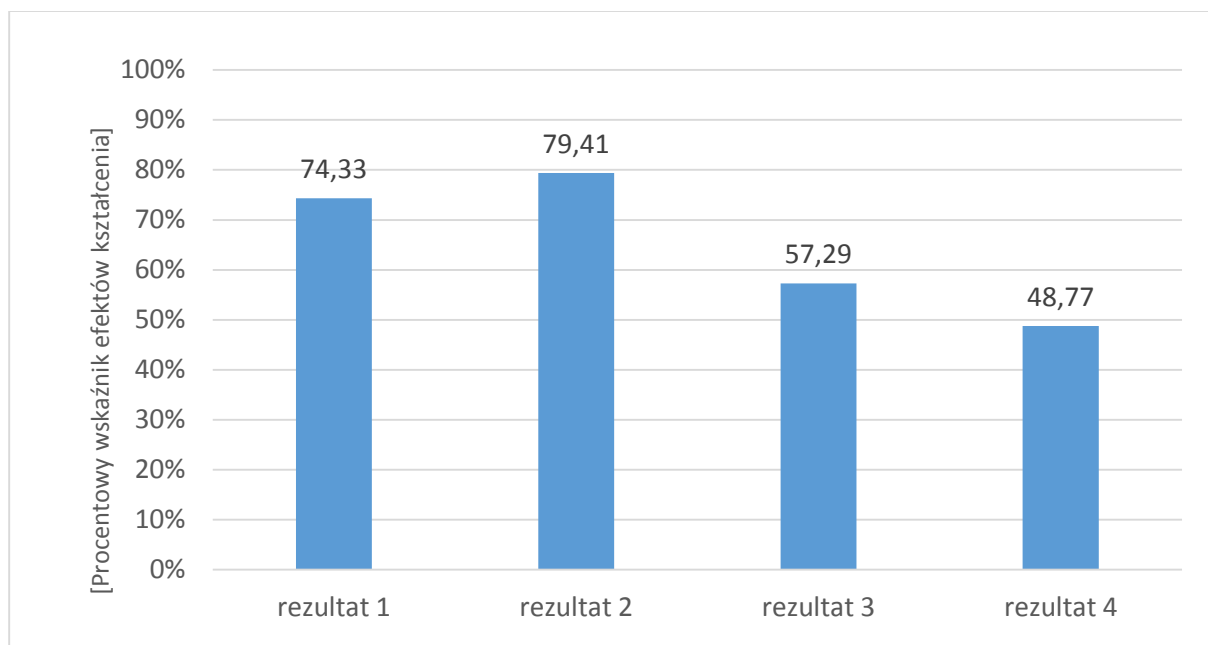
Wskaźniki statystyczne	Część pisemna		Część praktyczna
w liczbach			
Wskaźnik łatwości	0,63		0,70
w procentach			
Średnia arytmetyczna	62,6		70,45
Modalna	65	68	73
Mediana	63		74
Maksimum	93		100
Minimum	25		0



Wykres 1. Rozkład wyników w części pisemnej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [A.61]



Wykres 2. Rozkład wyników w części praktycznej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [A.61]



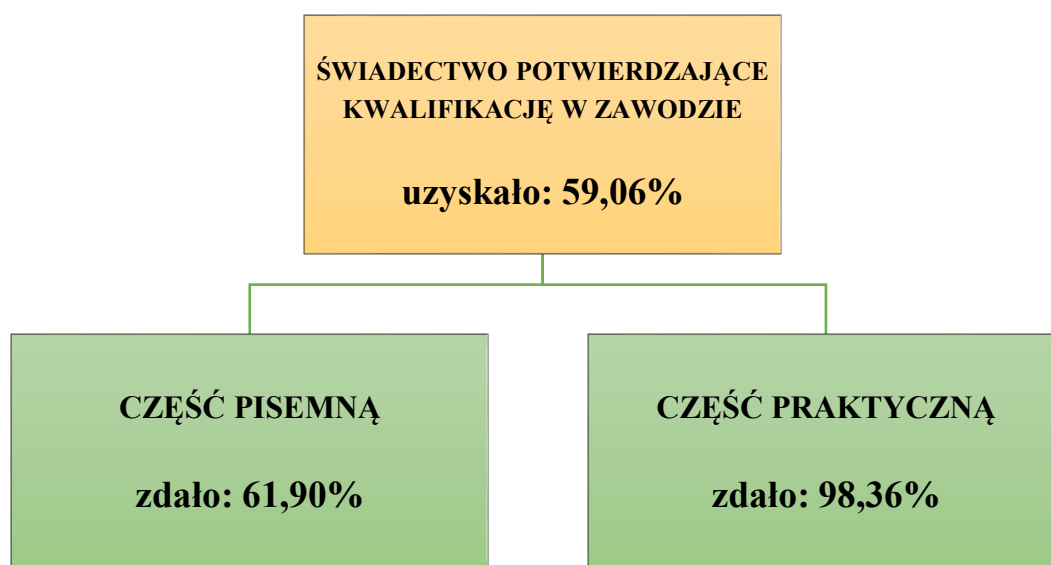
Wykres 3. Procentowy wskaźnik efektów kształcenia w kwalifikacji [A.61]

Legenda do wykresu 3.

Rezultat/Przebieg	Efekty kształcenia*
Rezultat 1	Karta klienta
Rezultat 2	Karta pobrania środków, preparatów, aparatów i przyborów
Rezultat 3	Wykaz prac
Rezultat 4	Informacja dla klienta

* Opisy rezultatów dotyczą zadania w wersji pierwszej

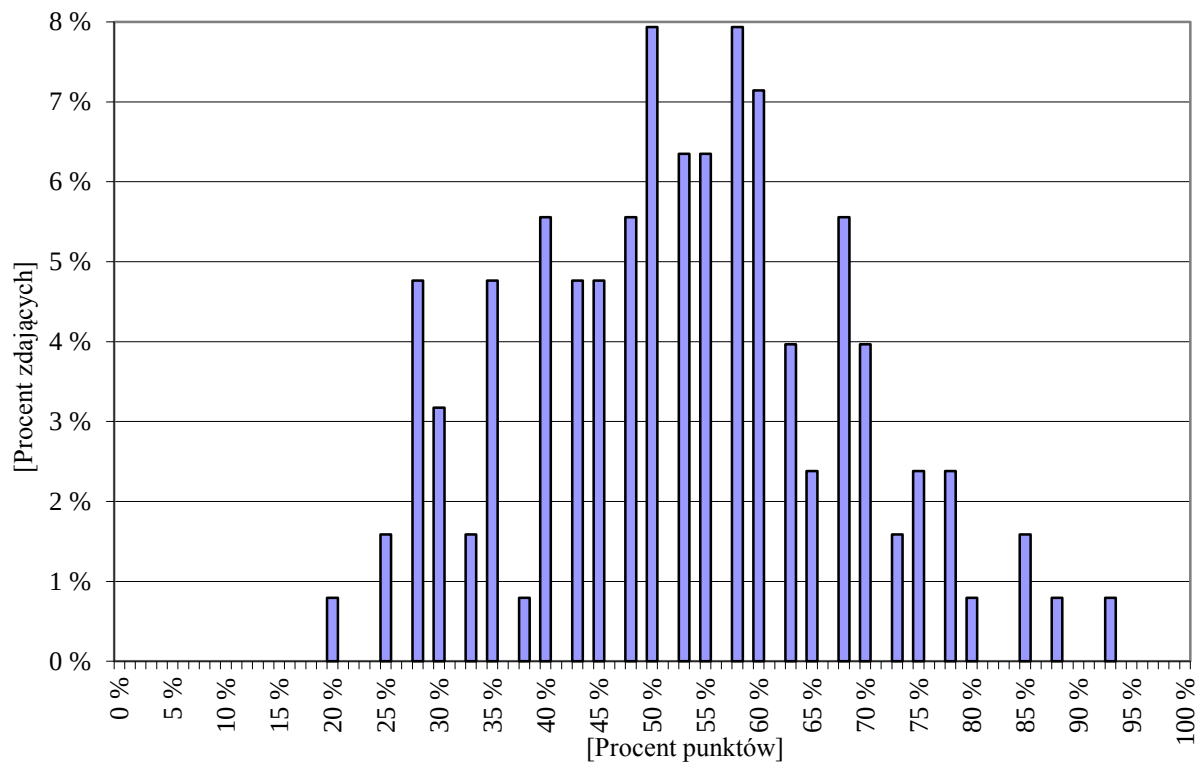
5.3. MONTAŻ SYSTEMÓW SUCHEJ ZABUDOWY [B.5]



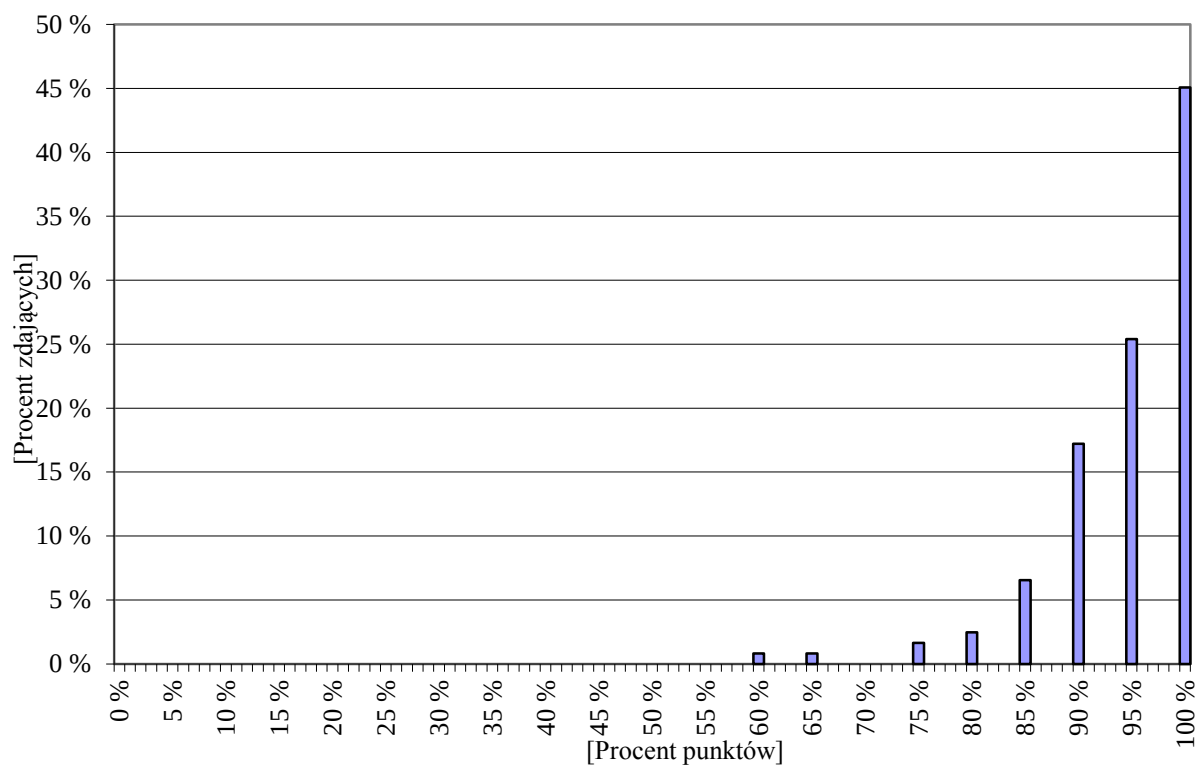
Do egzaminu zawodowego w kwalifikacji B.5 przystąpiło 127 zdających.

Tabela 1. Podstawowe wskaźniki statystyczne egzaminu

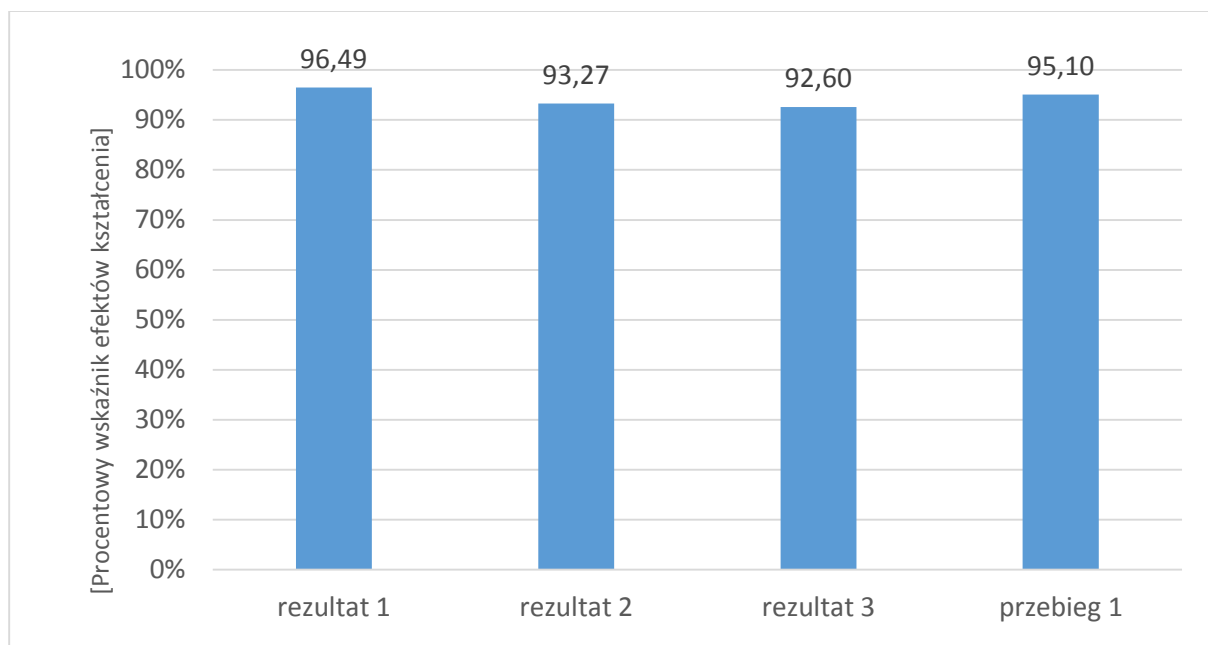
Wskaźniki statystyczne	Część pisemna		Część praktyczna
w liczbach			
Wskaźnik łatwości	0,53		0,95
w procentach			
Średnia arytmetyczna	52,95		94,51
Modalna	50	58	100
Mediana	53		95
Maksimum	93		100
Minimum	20		60



Wykres 1. Rozkład wyników w części pisemnej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [B.5]



Wykres 2. Rozkład wyników w części praktycznej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [B.5]



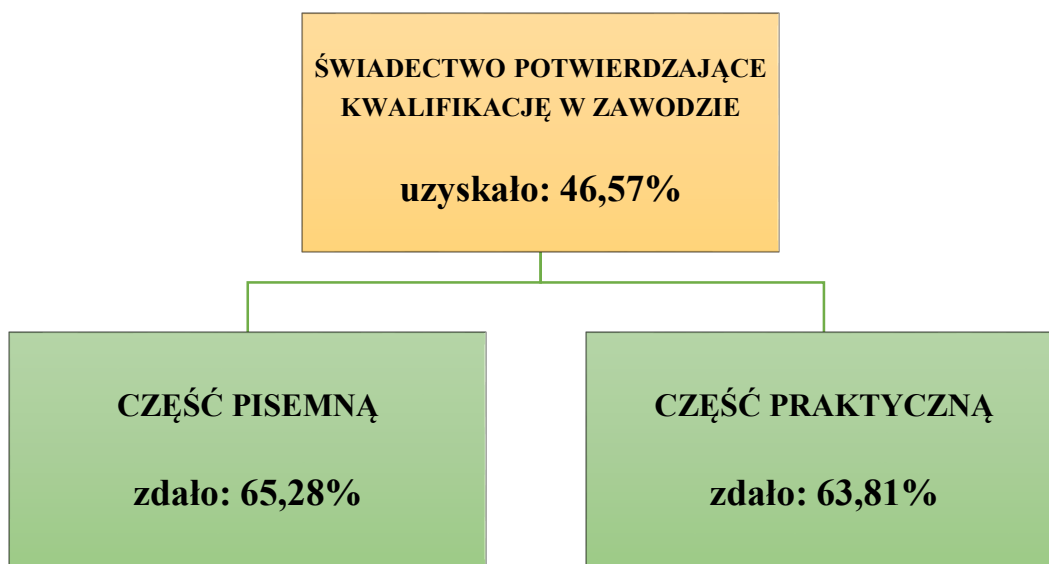
Wykres 3. Procentowy wskaźnik efektów kształcenia w kwalifikacji [B.5]

Legenda do wykresu 3.

Rezultat/Przebieg	Efekty kształcenia*
Rezultat 1	Konstrukcja z profili stalowych
Rezultat 2	Zamontowane płyty gipsowo-kartonowe
Rezultat 3	Ścianka działowa
Przebieg 1	Montowanie profili i płyt

* Opisy rezultatów i przebiegu dotyczą zadania w wersji pierwszej

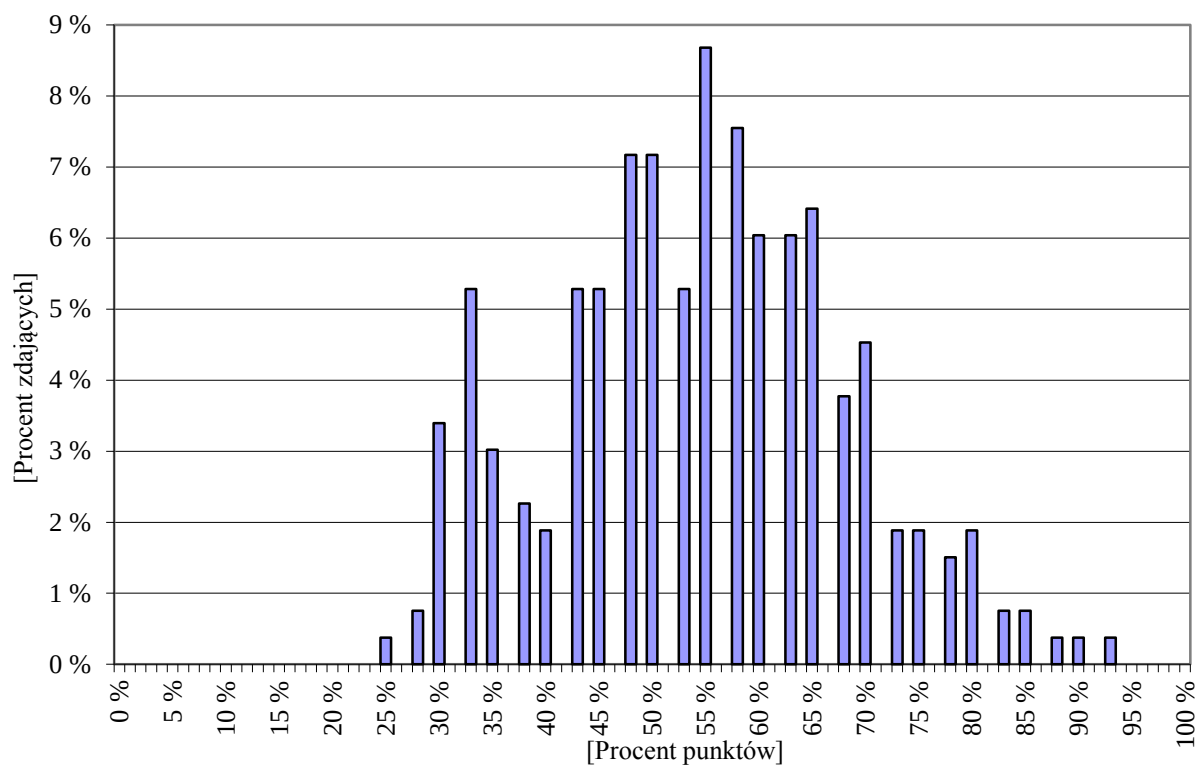
5.4. MONTAŻ I EKSPLOATACJA KOMPUTERÓW OSOBISTYCH ORAZ URZĄDZEŃ PERYFERYJNYCH [E.12]



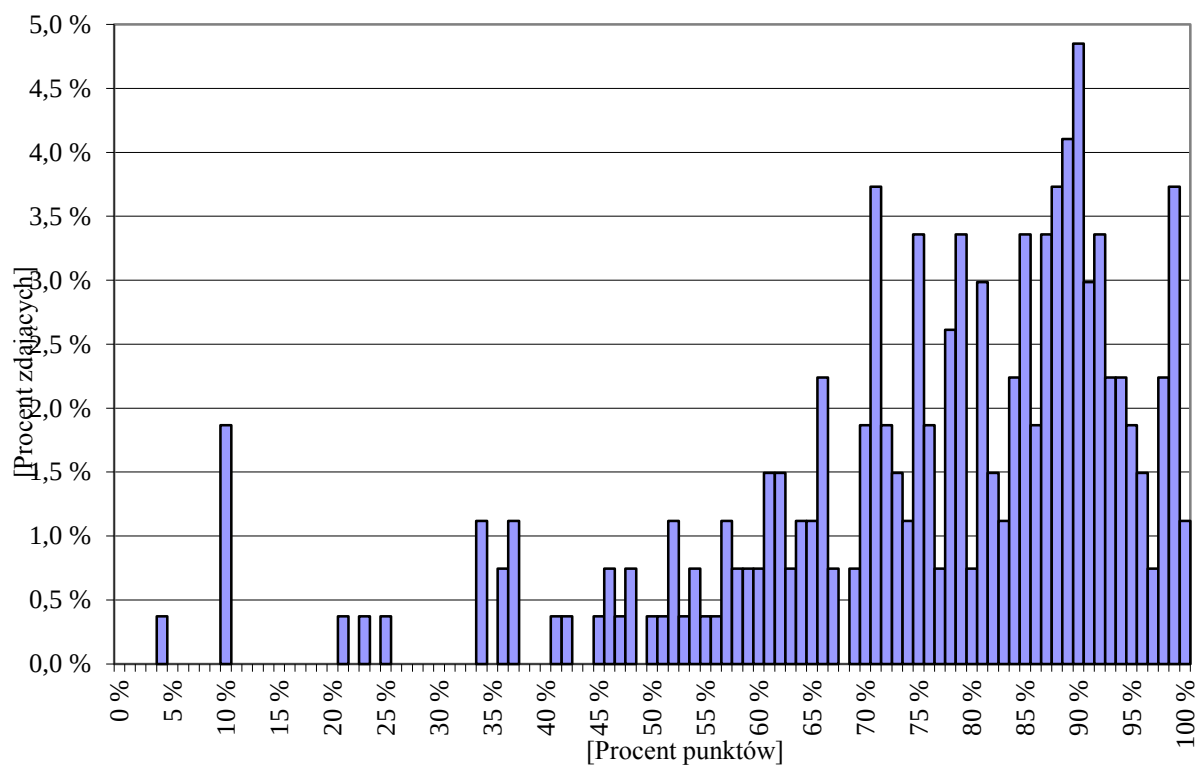
Do egzaminu zawodowego w kwalifikacji [E.12] przystąpiło 277 zdających.

Tabela 1. Podstawowe wskaźniki statystyczne egzaminu

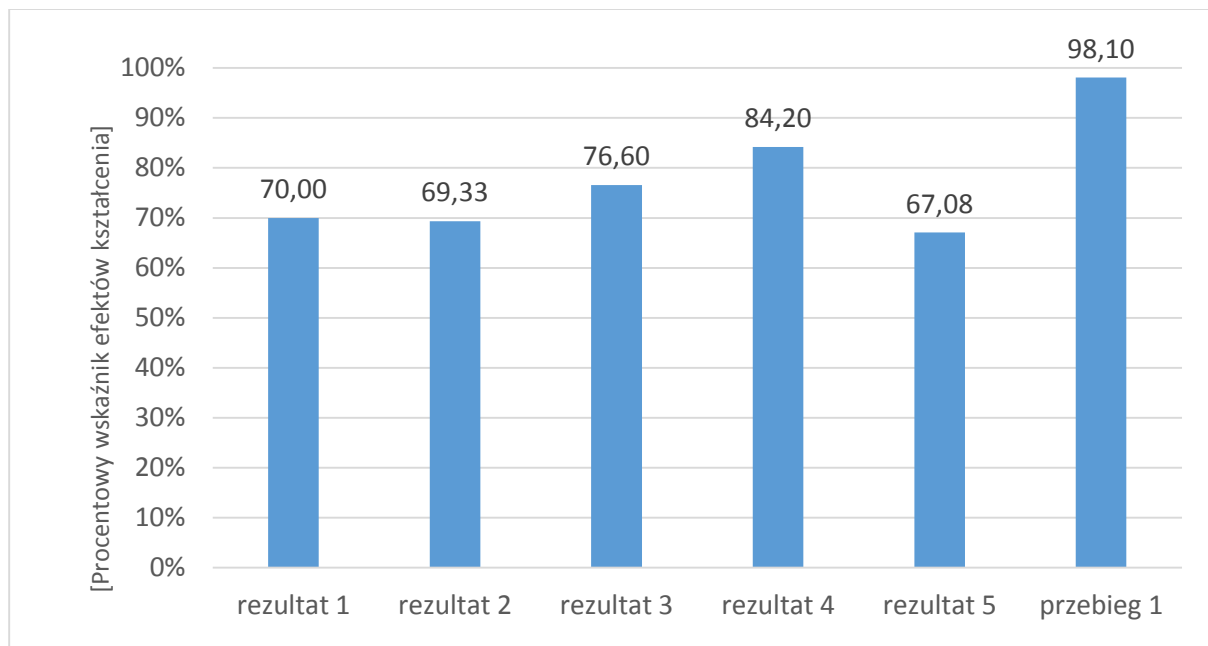
Wskaźniki statystyczne	Część pisemna	Część praktyczna
w liczbach		
Wskaźnik łatwości	0,54	0,76
w procentach		
Średnia arytmetyczna	54,47	76,13
Modalna	55	90
Mediana	55	81
Maksimum	93	100
Minimum	25	4



Wykres 1. Rozkład wyników w części pisemnej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [E.12]



Wykres 2. Rozkład wyników w części praktycznej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [E.12]

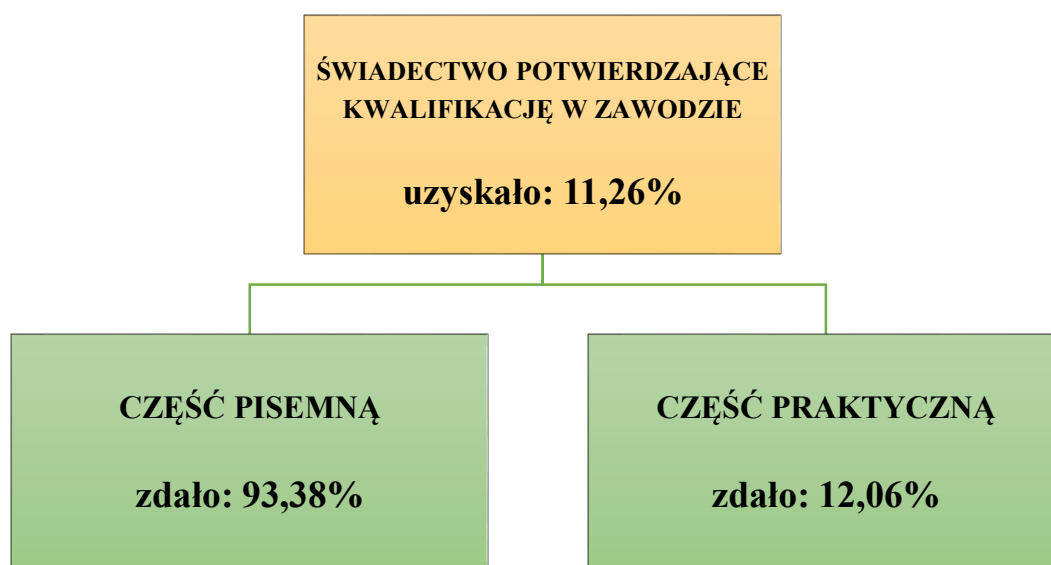


Wykres 3. Procentowy wskaźnik efektów kształcenia w kwalifikacji [E.12]

Legenda do wykresu 3.

Rezultat/Przebieg	Efekty kształcenia*
Rezultat 1	Montaż dysku twardego
Rezultat 2	Specyfikacja dysku twardego oraz propozycja podłączenia dysku ze złączem SATA-II
Rezultat 3	Instalacja oraz parametry systemu operacyjnego, pakietu biurowego i programu antywirusowego
Rezultat 4	Instalacja oraz parametry programów do przeglądania i do publikowania dokumentów w formacie PDF
Rezultat 5	Tworzenie i zabezpieczanie kont użytkowników, przywracanie danych z udostępnionego nośnika, sporządzenie kosztorysu wykonanych prac
Przebieg 1	Przestrzeganie przepisów BHP i zasad postępowania właściwych dla kwalifikacji

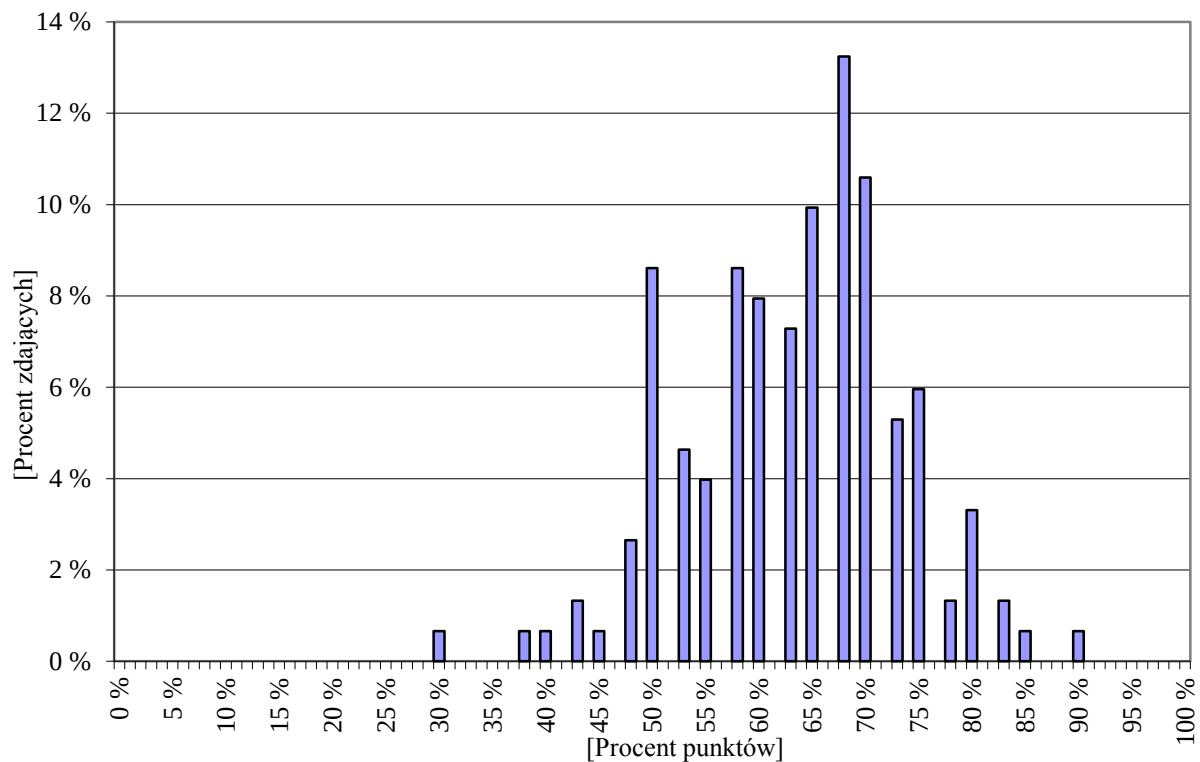
* Opisy rezultatów i przebiegu dotyczą zadania w wersji pierwszej

5.5. PROWADZENIE CHOWU, HODOWLI I INSEMINACJI ZWIERZĄT [R.9]


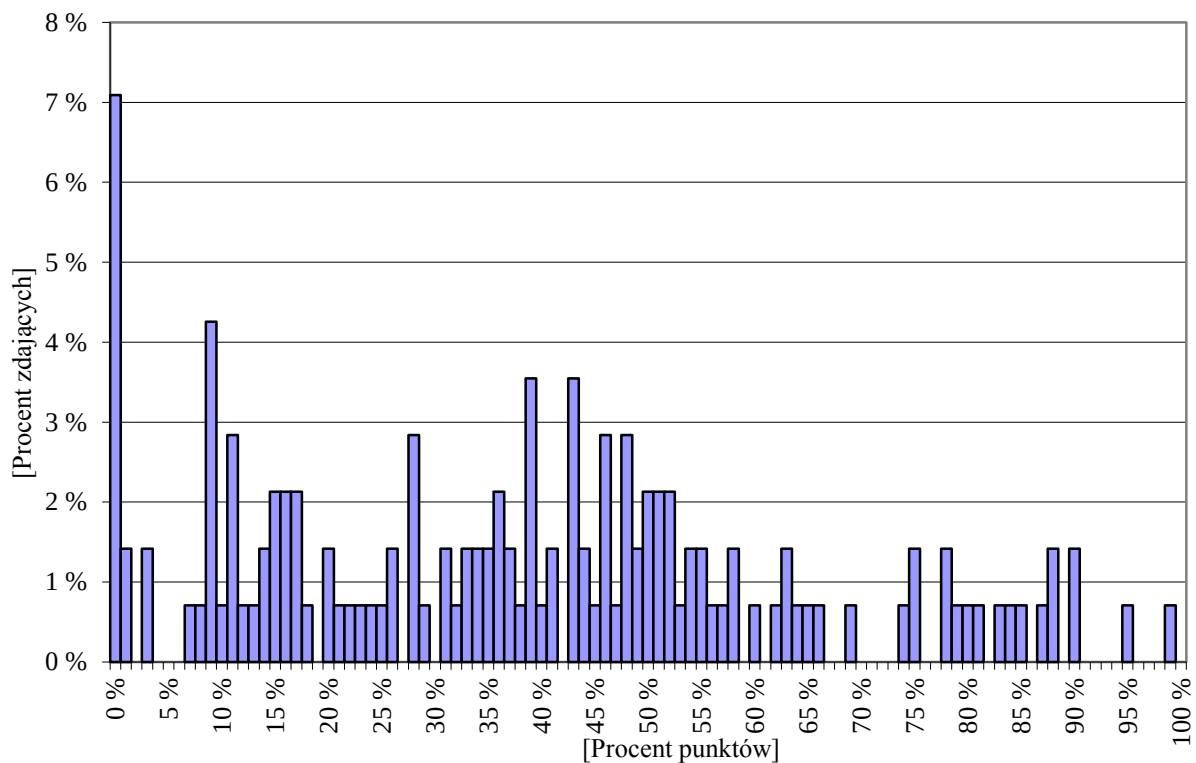
Do egzaminu zawodowego w kwalifikacji [R.9] przystąpiło 151 zdających.

Tabela 1. Podstawowe wskaźniki statystyczne egzaminu

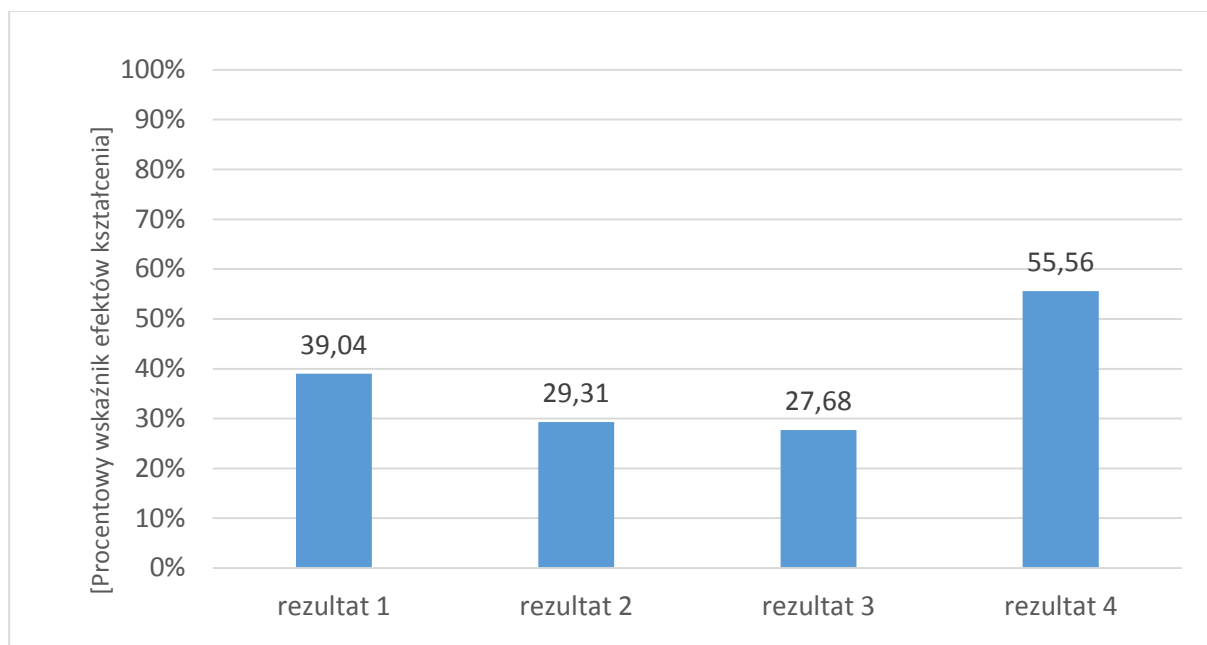
Wskaźniki statystyczne	Część pisemna	Część praktyczna
w liczbach		
Wskaźnik łatwości	0,63	0,38
w procentach		
Średnia arytmetyczna	63,31	38,14
Modalna	68	0
Mediana	65	39
Maksimum	90	99
Minimum	30	0



Wykres 1. Rozkład wyników w części pisemnej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [R.9]



Wykres 2. Rozkład wyników w części praktycznej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [R.9]



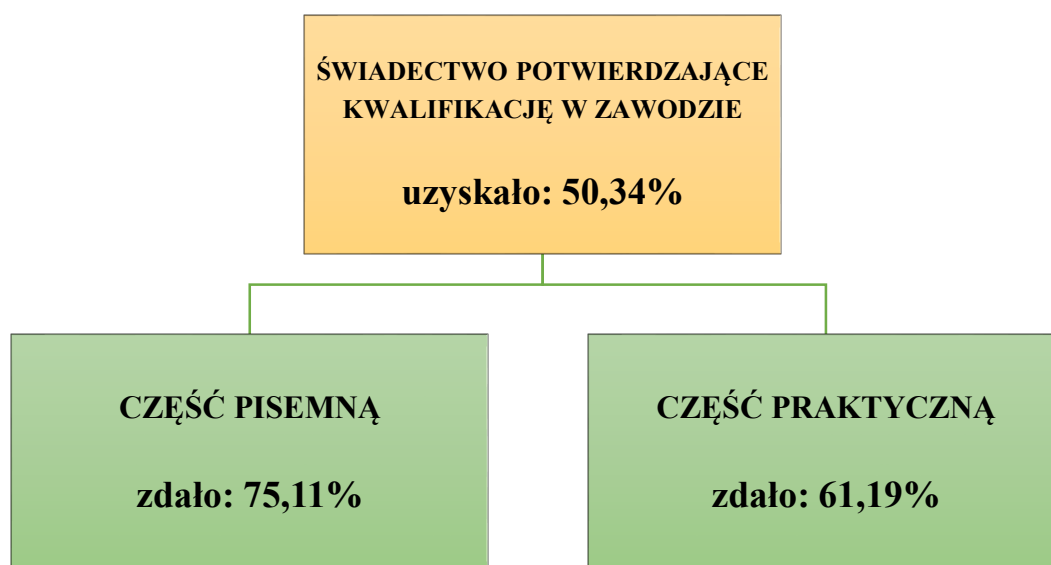
Wykres 3. Procentowy wskaźnik efektów kształcenia w kwalifikacji [R.9]

Legenda do wykresu 3.

Rezultat/Przebieg	Efekty kształcenia*
Rezultat 1	Tabela 1 Obrót stada bydła
Rezultat 2	Tabela 2 Zwiększenie powierzchni płyty obornikowej
Rezultat 3	Tabela 3 Zwiększenie objętości zbiornika na gnojówkę
Rezultat 4	Tabela 4 Ocena produkcji nawozów naturalnych w gospodarstwie w odniesieniu do norm

* Opisy rezultatów dotyczą zadania w wersji pierwszej

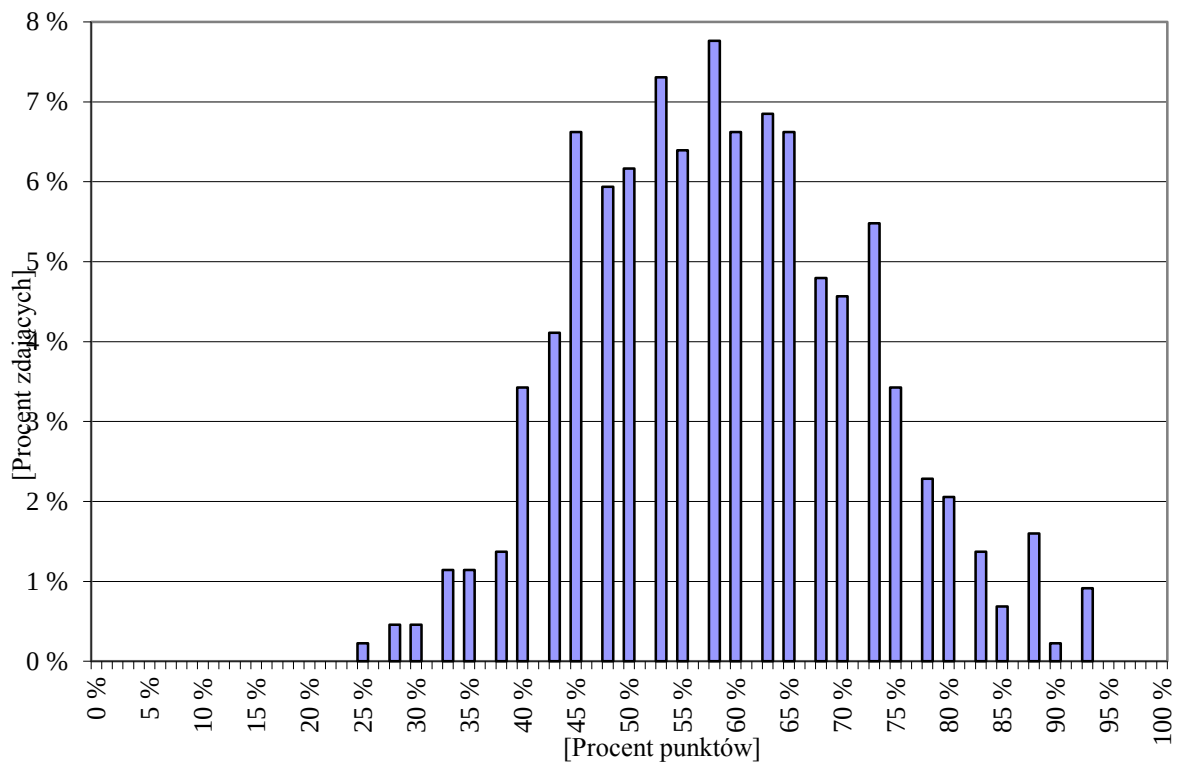
5.6. WYKONYWANIE KOMPOZYCJI FLORYSTYCZNYCH [R.26]



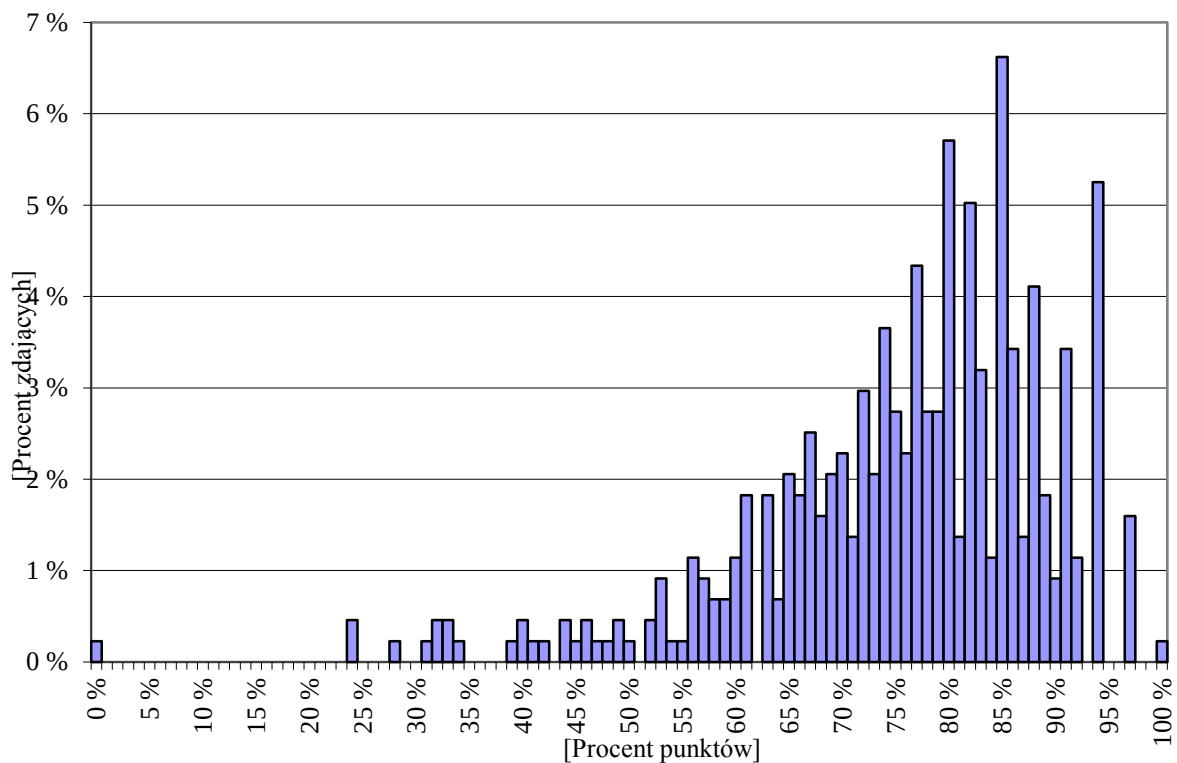
Do egzaminu zawodowego w kwalifikacji [R.26] przystąpiło 439 zdających.

Tabela 1. Podstawowe wskaźniki statystyczne egzaminu

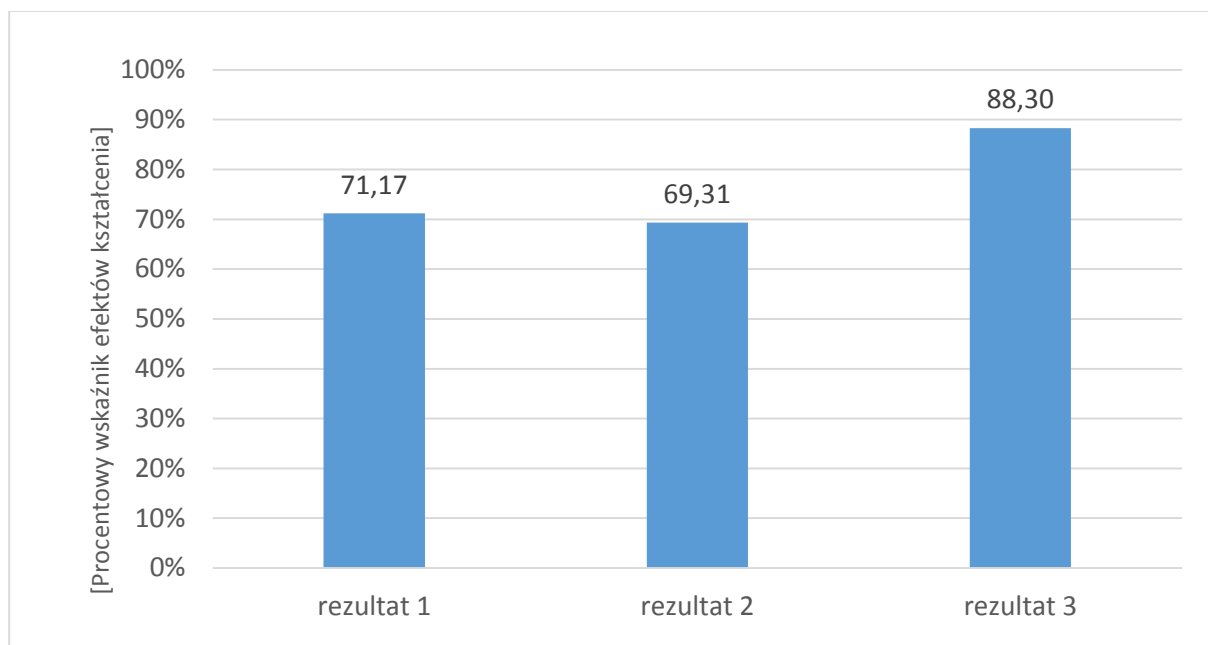
Wskaźniki statystyczne	Część pisemna	Część praktyczna
w liczbach		
Wskaźnik łatwości	0,59	0,76
w procentach		
Średnia arytmetyczna	58,78	75,66
Modalna	58	85
Mediana	58	78
Maksimum	93	100
Minimum	25	0



Wykres 1. Rozkład wyników w części pisemnej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [R.26]



Wykres 2. Rozkład wyników w części praktycznej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [R.26]



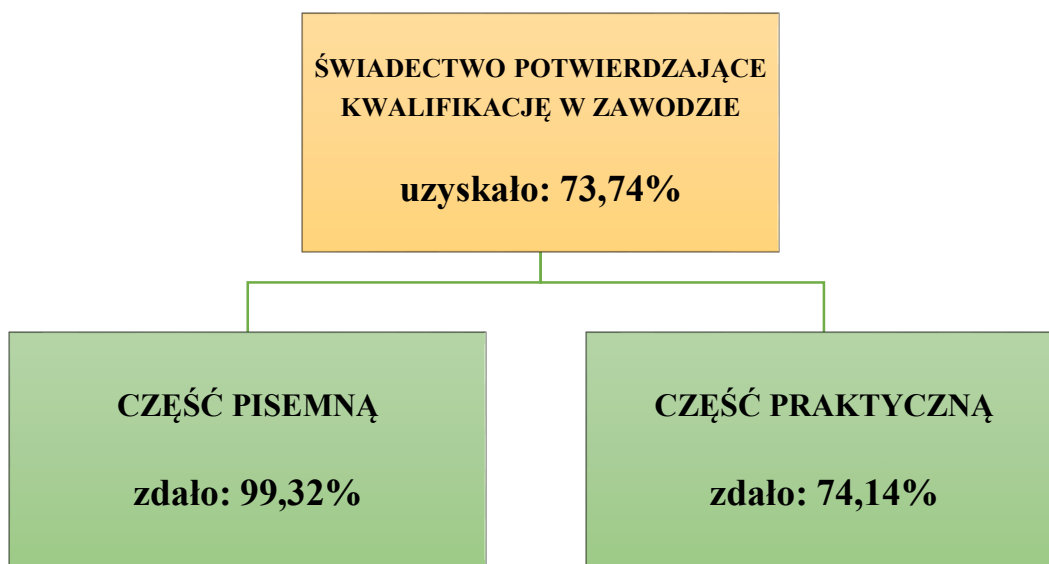
Wykres 3. Procentowy wskaźnik efektów kształcenia w kwalifikacji [R.26]

Legenda do wykresu 3.

Rezultat/Przebieg	Efekty kształcenia*
Rezultat 1	Rysunki projektowe bukietu ślubnego
Rezultat 2	Wykaz etapów i technik wykonania bukietu ślubnego
Rezultat 3	Kosztorys wykonania bukietu ślubnego

* Opisy rezultatów dotyczą zadania w wersji pierwszej

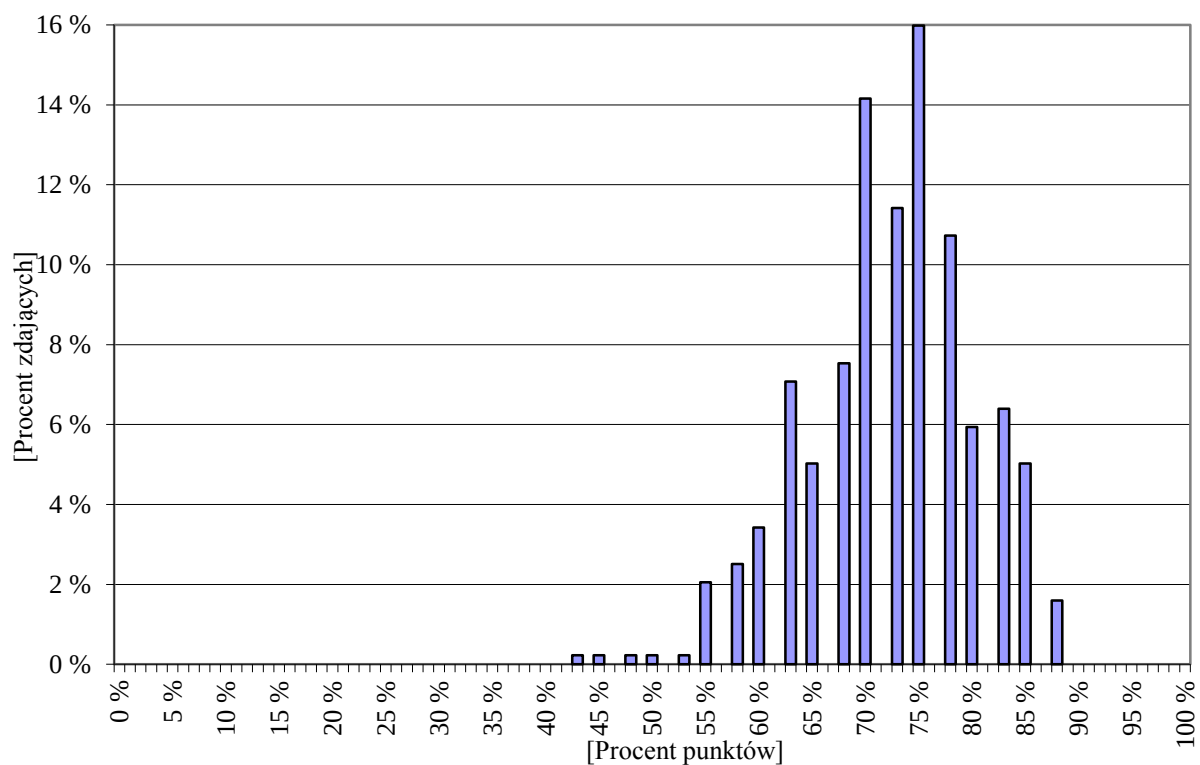
5.7. ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH OSOBIE CHOREJ I NIESAMODZIELNEJ [Z.4]



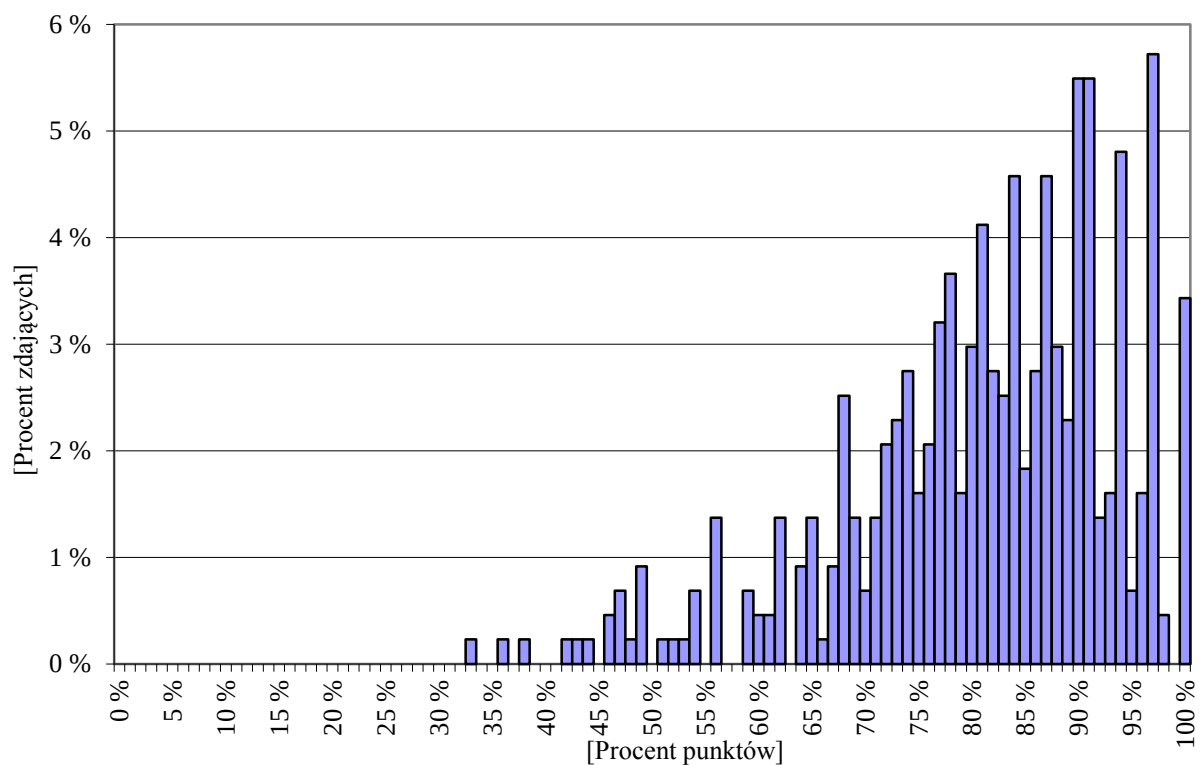
Do egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.4] przystąpiło 438 zdających.

Tabela 1. Podstawowe wskaźniki statystyczne egzaminu

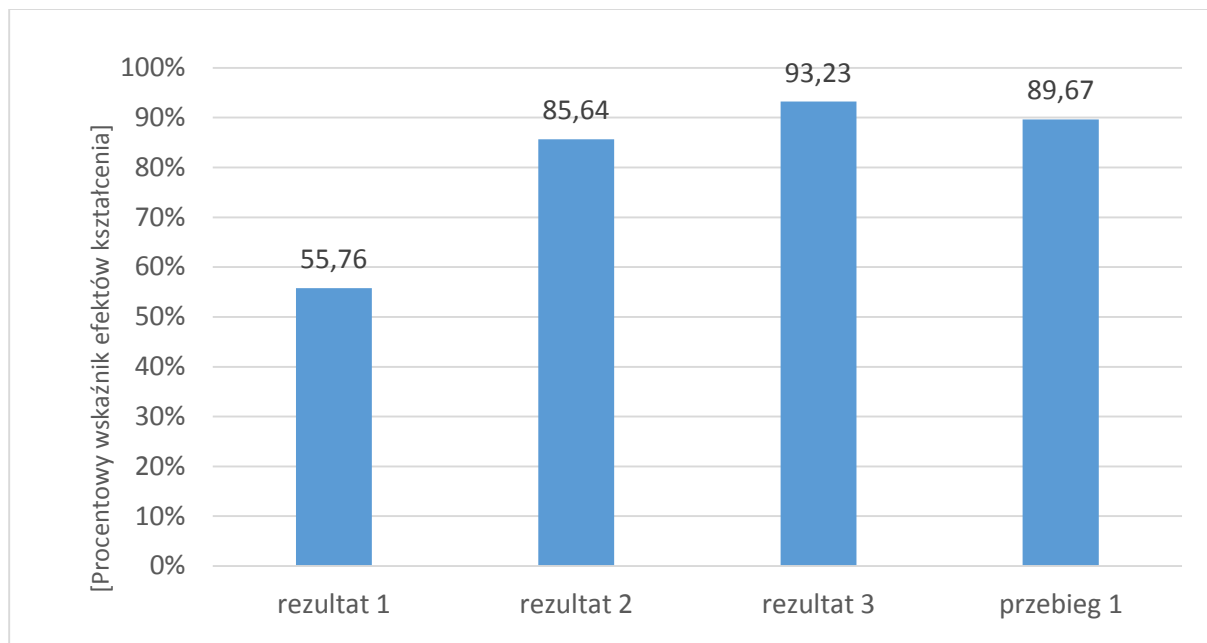
Wskaźniki statystyczne	Część pisemna	Część praktyczna
w liczbach		
Wskaźnik łatwości	0,72	0,81
w procentach		
Średnia arytmetyczna	72,36	81,12
Modalna	75	97
Mediana	73	83
Maksimum	88	100
Minimum	43	33



Wykres 1. Rozkład wyników w części pisemnej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.4]



Wykres 2. Rozkład wyników w części praktycznej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.4]



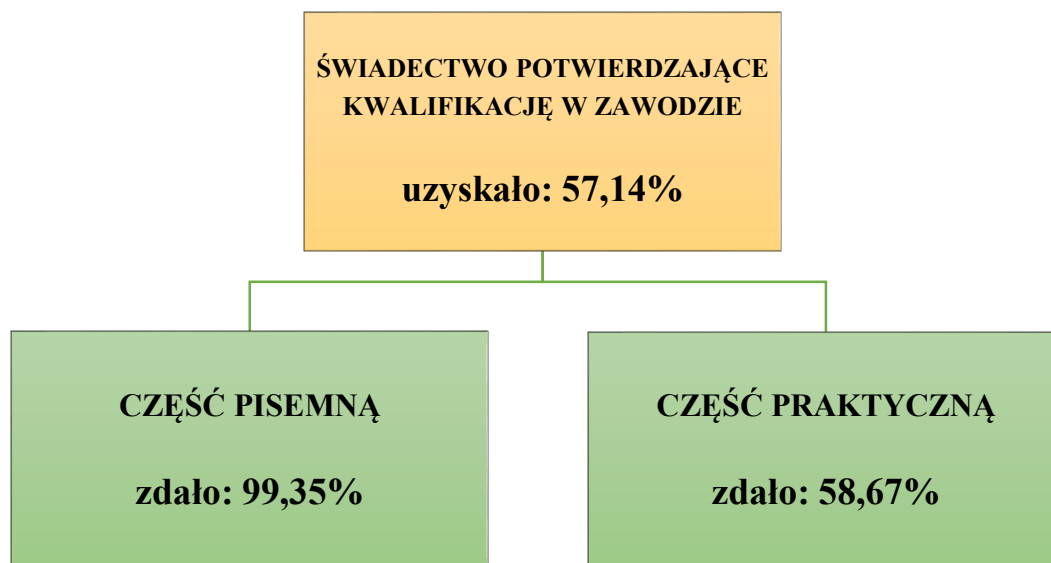
Wykres 3. Procentowy wskaźnik efektów kształcenia w kwalifikacji [Z.4]

Legenda do wykresu 3.

Rezultat/Przebieg	Efekty kształcenia*
Rezultat 1	Ustalane działania opiekuna medycznego
Rezultat 2	Wymienione podkłady i zmieniona koszula nocna
Rezultat 3	Chora (fantom) ułożony w łóżku w pozycji bocznej
Przebieg 1	Przesłanie łóżka z chorą (fantomem)

* Opisy rezultatów i przebiegu dotyczą zadania w wersji pierwszej

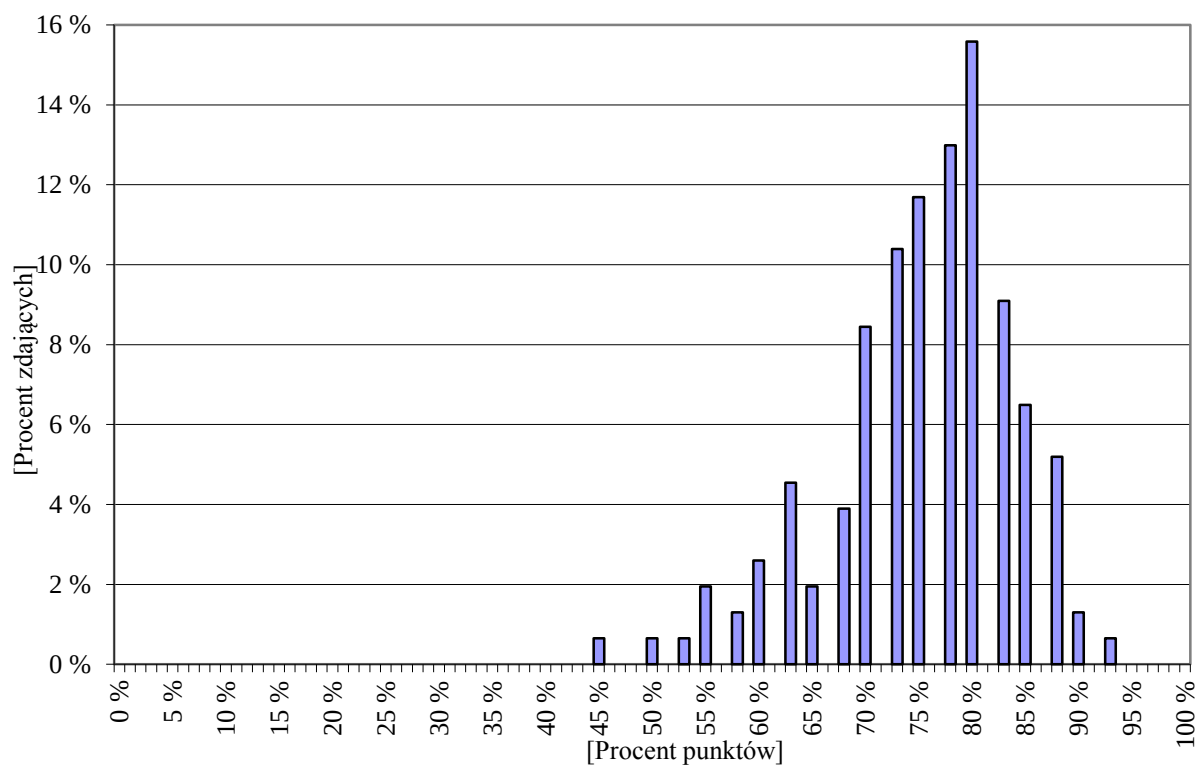
5.8. ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH [Z.5]



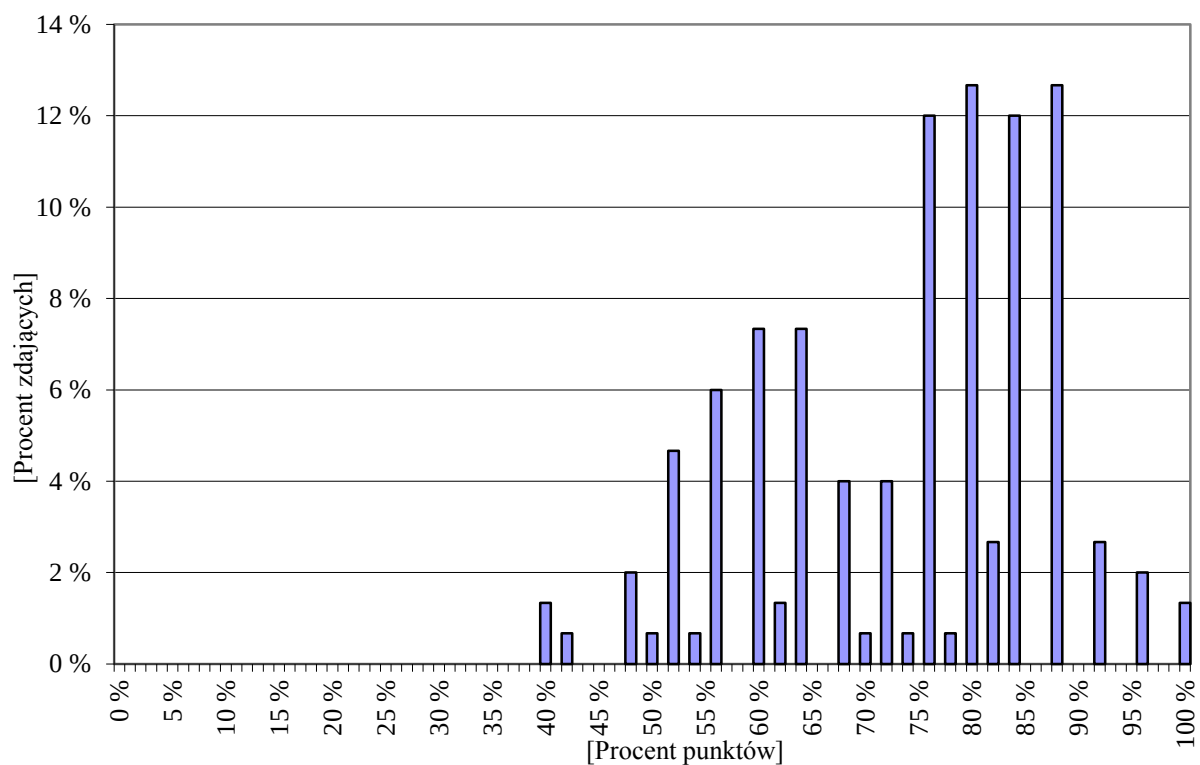
Do egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.5] przystąpiło 154 zdających.

Tabela 1. Podstawowe wskaźniki statystyczne egzaminu

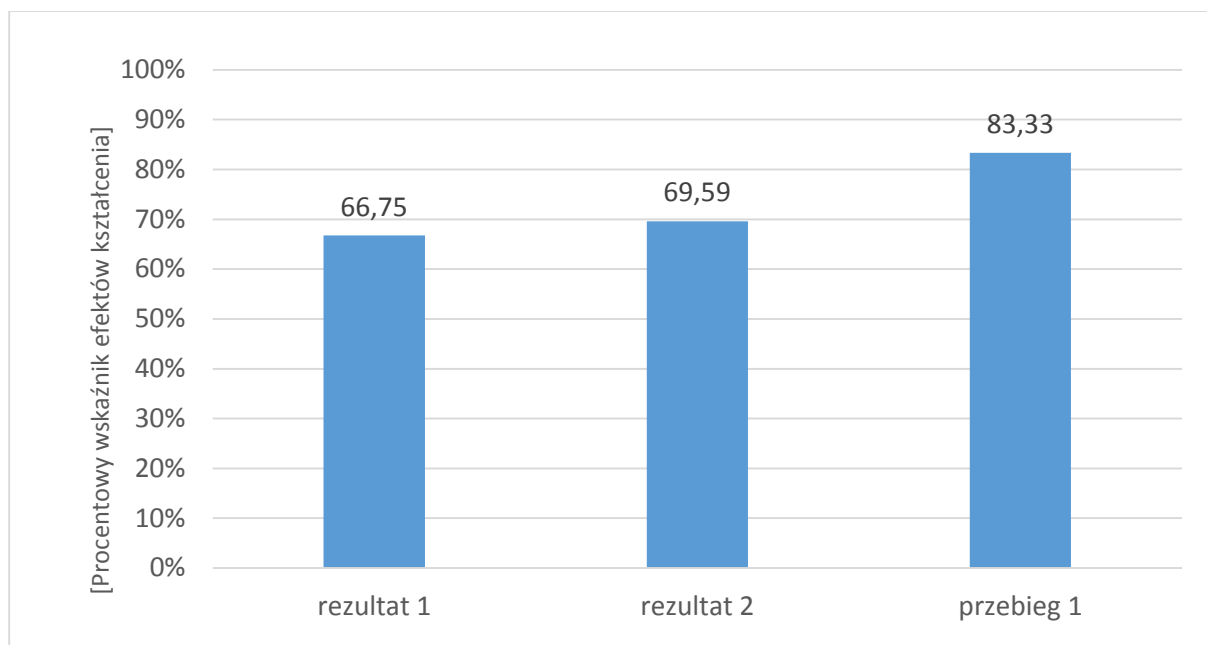
Wskaźniki statystyczne	Część pisemna	Część praktyczna	
w liczbach			
Wskaźnik łatwości	0,75	0,74	
w procentach			
Średnia arytmetyczna	75,39	73,63	
Modalna	80	80	88
Mediana	78	76	
Maksimum	93	100	
Minimum	45	40	



Wykres 1. Rozkład wyników w części pisemnej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.5]



Wykres 2. Rozkład wyników w części praktycznej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.5]



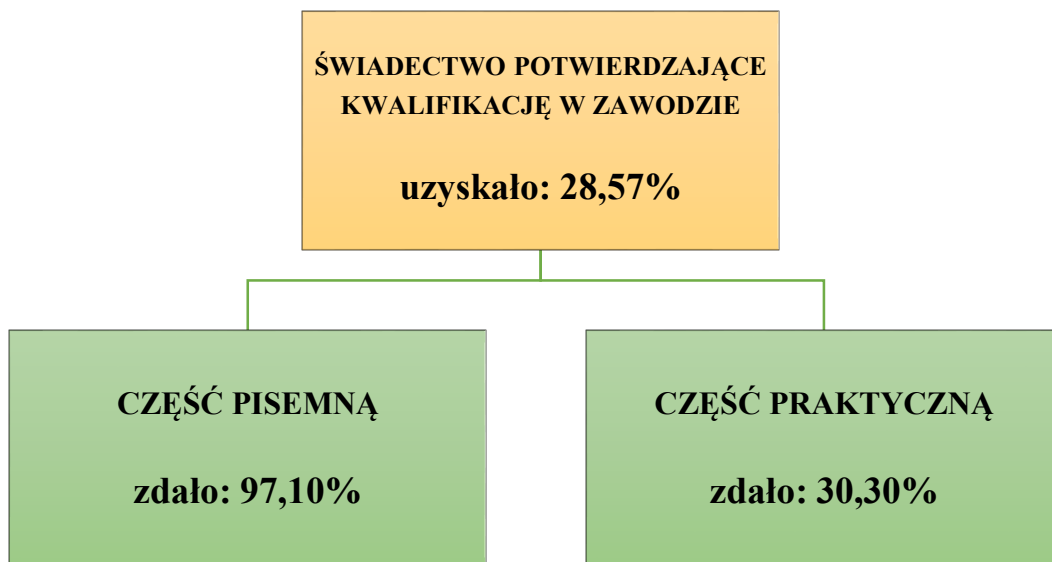
Wykres 3. Procentowy wskaźnik efektów kształcenia w kwalifikacji [Z.5]

Legenda do wykresu 3.

Rezultat/Przebieg	Efekty kształcenia*
Rezultat 1	Arkusz diagnozy
Rezultat 2	Tygodniowy plan pomocy i opieki
Przebieg 1	Wykonanie golenia zarostu twarzy

* Opisy rezultatów i przebiegu dotyczą zadania w wersji pierwszej

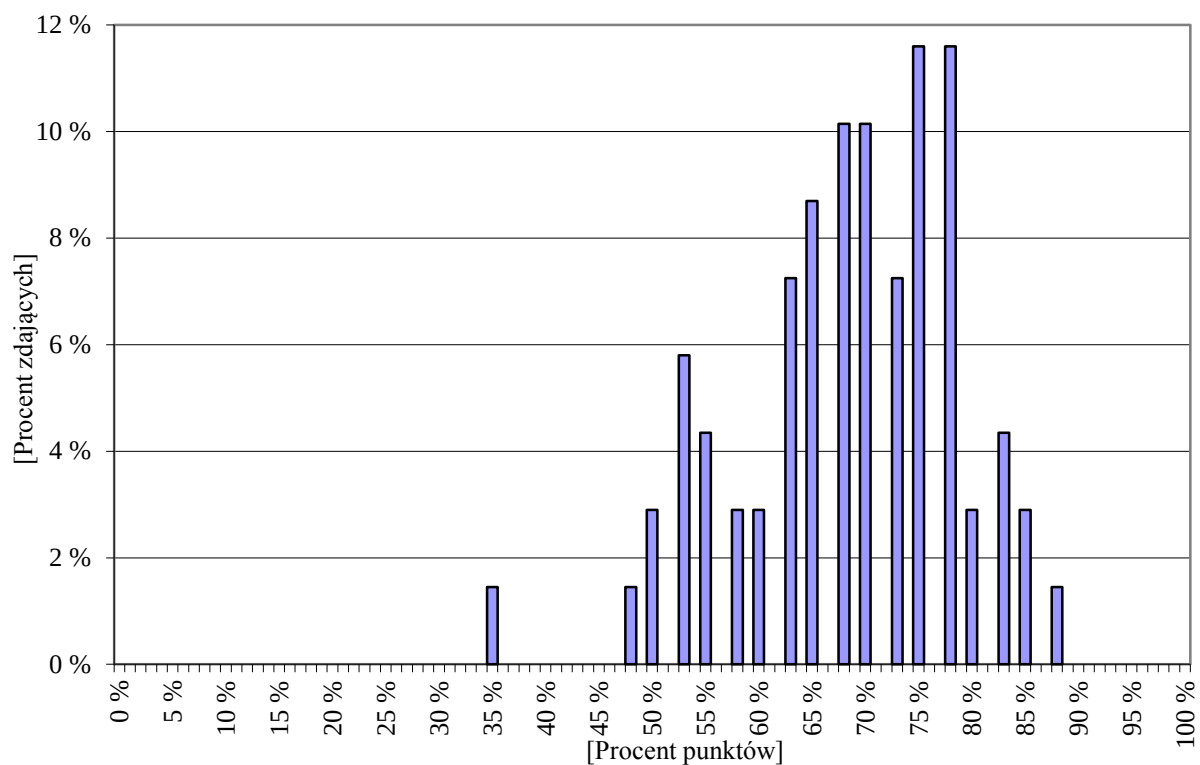
5.9. UDZIELANIE POMOCY I ORGANIZOWANIE WSPARCIA OSOBIE NIEPEŁNOSPRAWNEJ [Z.8]



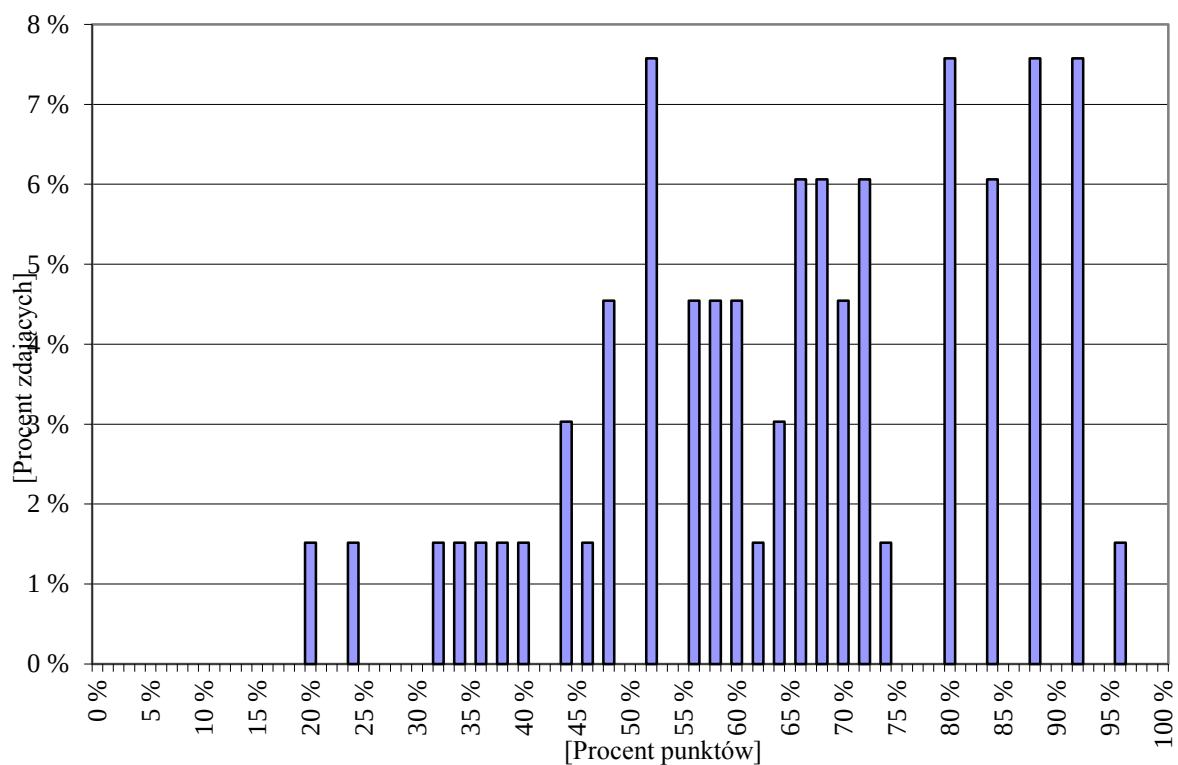
Do egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.8] przystąpiło 70 zdających.

Tabela 1. Podstawowe wskaźniki statystyczne egzaminu

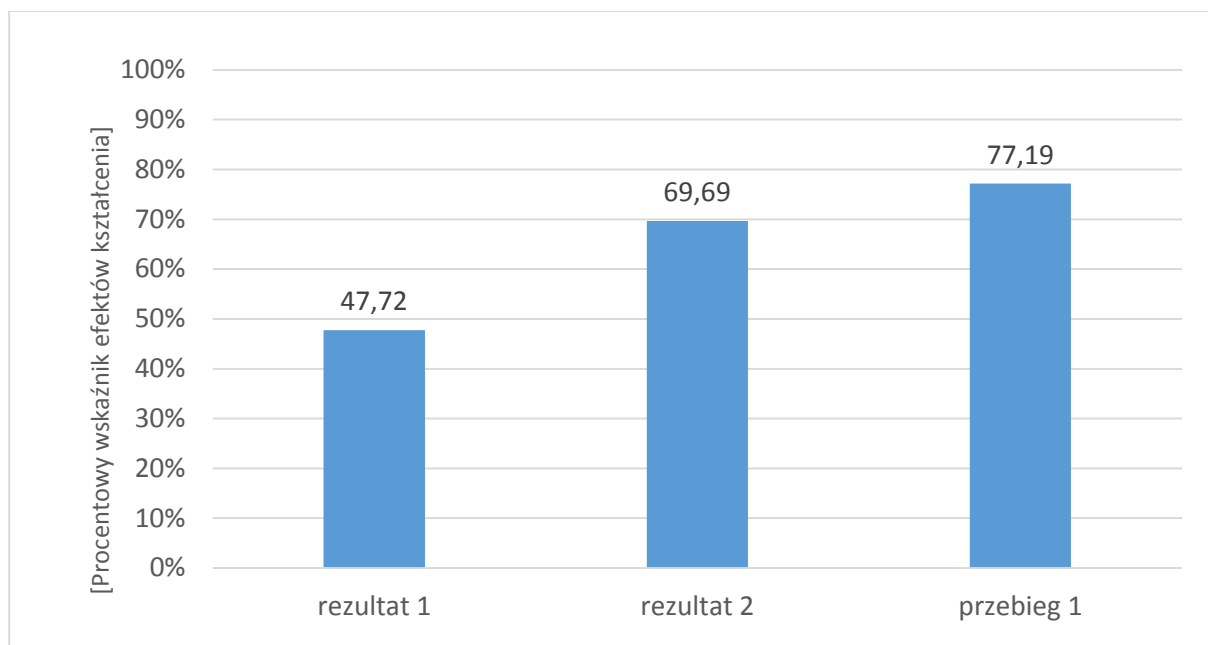
Wskaźniki statystyczne	Część pisemna		Część praktyczna			
w liczbach						
Wskaźnik łatwości	0,68		0,65			
w procentach						
Średnia arytmetyczna	68,45		65,36			
Modalna	75	78	52	80	88	92
Mediana	70		66			
Maksimum	88		96			
Minimum	35		20			



Wykres 1. Rozkład wyników w części pisemnej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.8]



Wykres 2. Rozkład wyników w części praktycznej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.8]



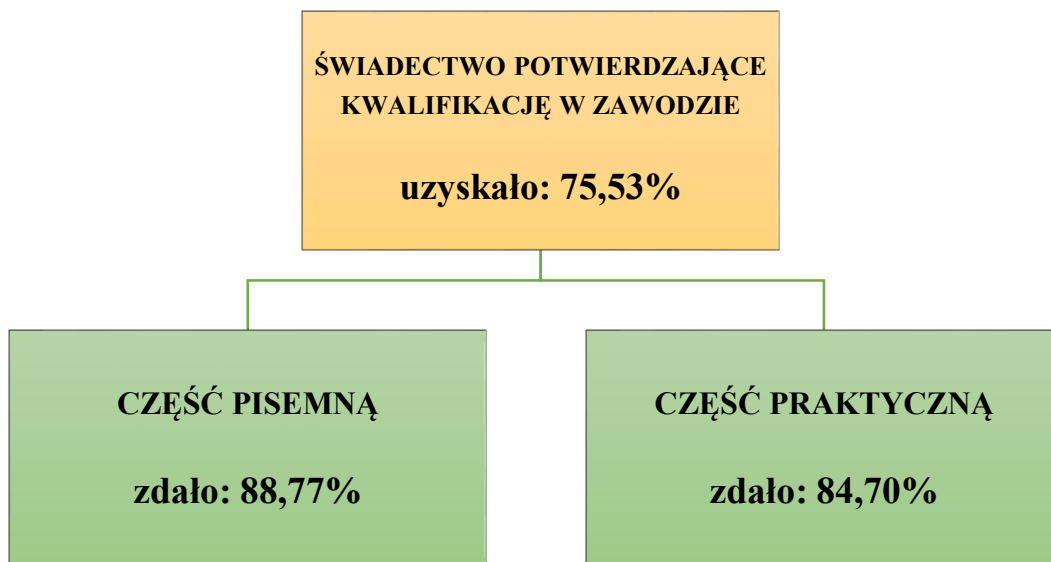
Wykres 3. Procentowy wskaźnik efektów kształcenia w kwalifikacji [Z.8]

Legenda do wykresu 3.

Rezultat/Przebieg	Efekty kształcenia*
Rezultat 1	Indywidualny plan pracy asystenta z Panem Janem
Rezultat 2	wypełniony wniosek o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności dla Pana Jana
Przebieg 1	Przebieg wykonania zestawu czterech ćwiczeń usprawniających motorykę małą osoby niepełnosprawnej

* Opisy rezultatów i przebiegu dotyczą zadania w wersji pierwszej

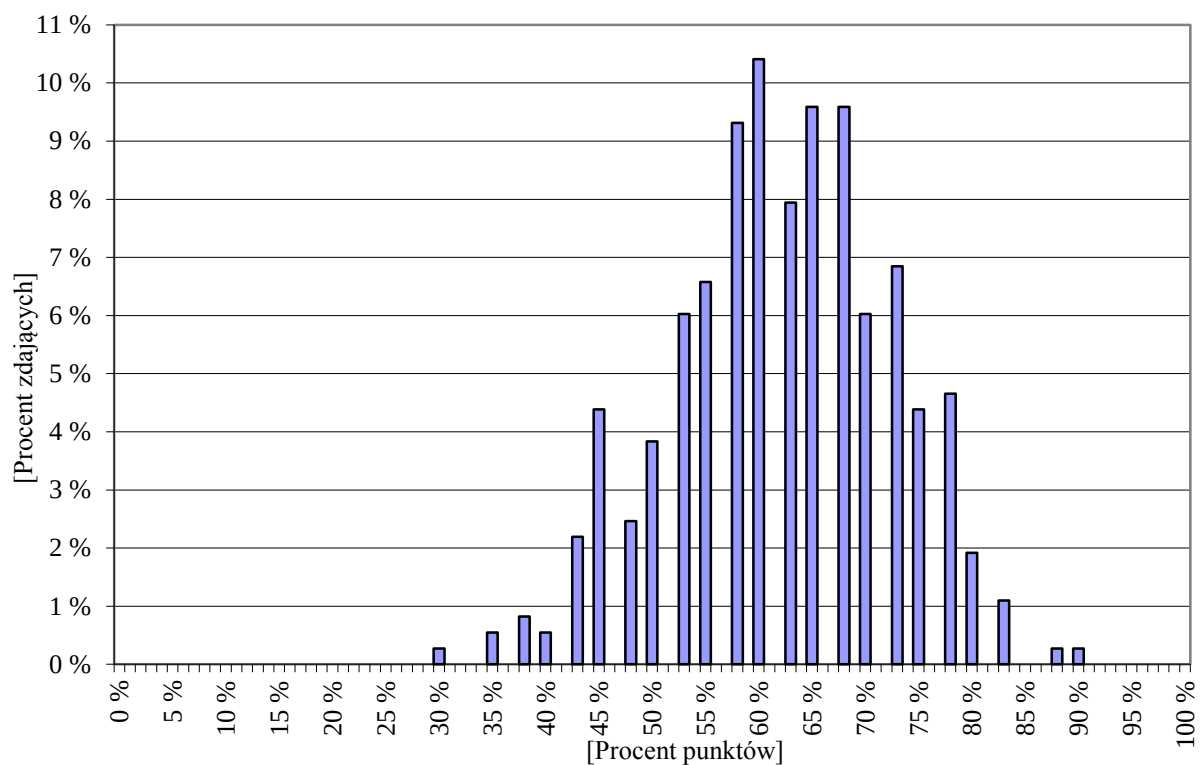
5.10. ASYSTOWANIE LEKARZOWI DENTYŚCIE I UTRZYMANIE GABINETU W GOTOWOŚCI DO PRACY [Z.15]



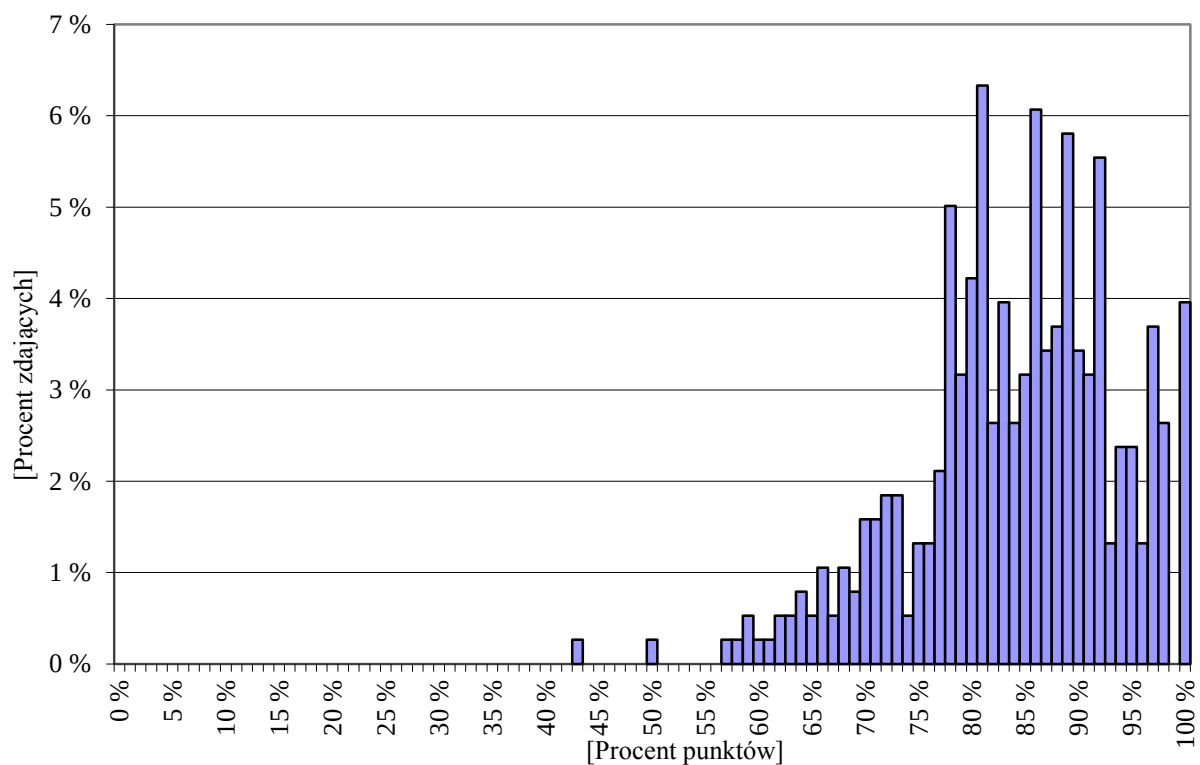
Do egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.15] przystąpiło 380 zdających.

Tabela 1. Podstawowe wskaźniki statystyczne egzaminu

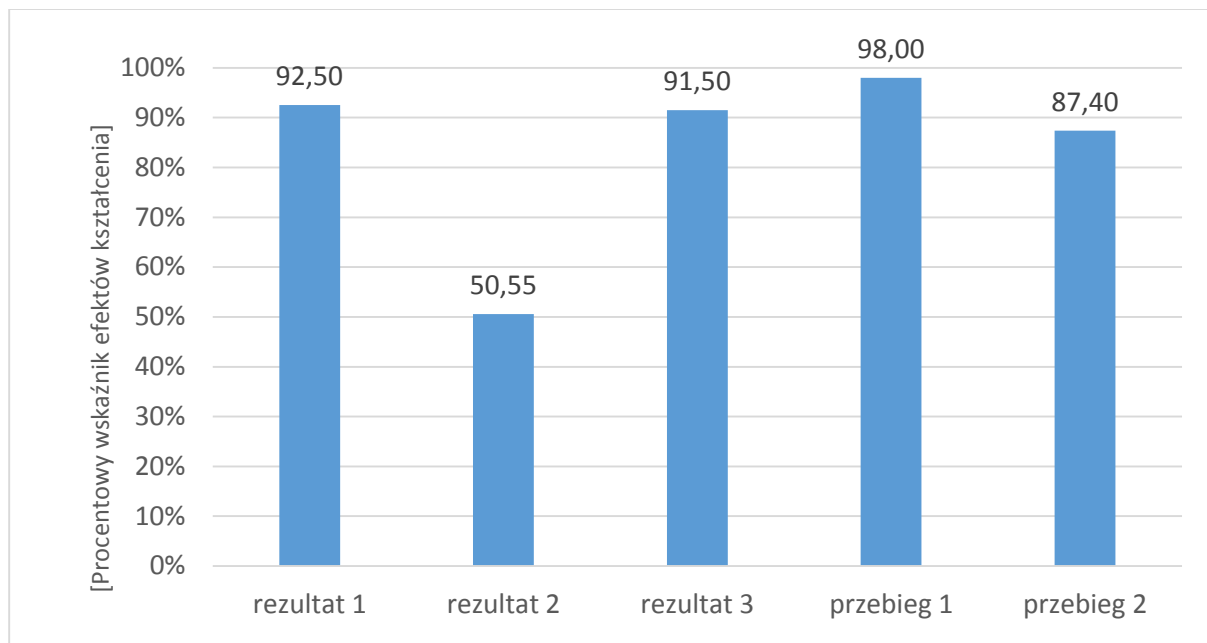
Wskaźniki statystyczne	Część pisemna	Część praktyczna
w liczbach		
Wskaźnik łatwości	0,62	0,84
w procentach		
Średnia arytmetyczna	62,11	83,99
Modalna	60	81
Mediana	63	85
Maksimum	90	100
Minimum	30	43



Wykres 1. Rozkład wyników w części pisemnej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.15]



Wykres 2. Rozkład wyników w części praktycznej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.15]

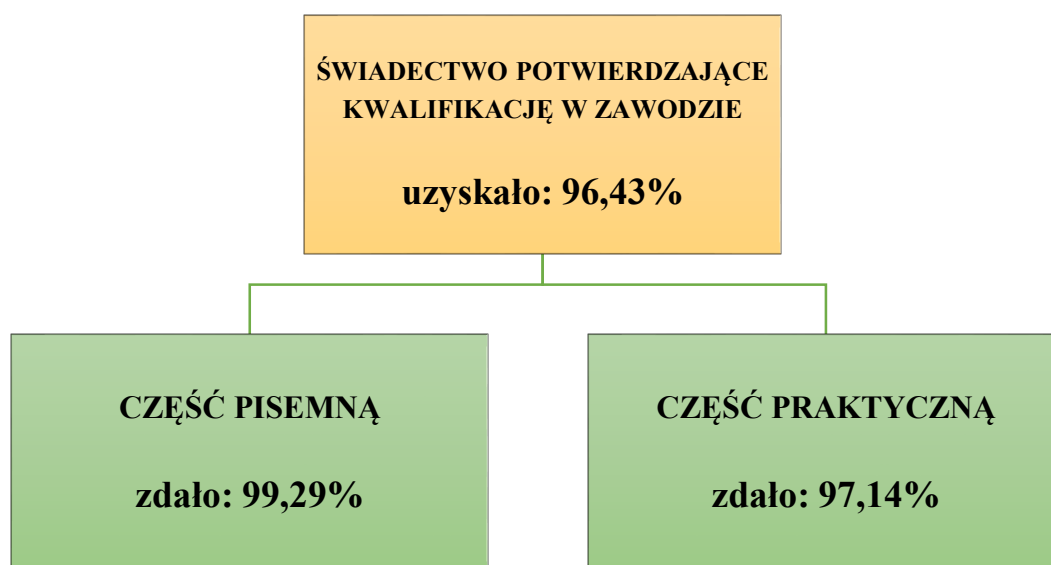


Wykres 3. Procentowy wskaźnik efektów kształcenia w kwalifikacji [Z.15]

Legenda do wykresu 3.

Rezultat/Przebieg	Efekty kształcenia*
Rezultat 1	Zestaw narzędzi i materiałów do wykonania zabiegu, środki ochrony indywidualnej dla pacjenta
Rezultat 2	Wypełniona dokumentacja (leży na asystorze)
Rezultat 3	Stanowisko pracy uporządkowane zgodnie z zasadami organizacji i higieny pracy oraz ochrony środowiska
Przebieg 1	Przygotowanie siebie, biurka, asystora do pracy, roztworu do dezynfekcji i pojemników na odpady, z zachowaniem zasad BHP
Przebieg 2	Zarobienie masy wyciskowej, nałożenie masy na łyżkę szczęki, wręczenie łyżki z masą egzaminatorowi

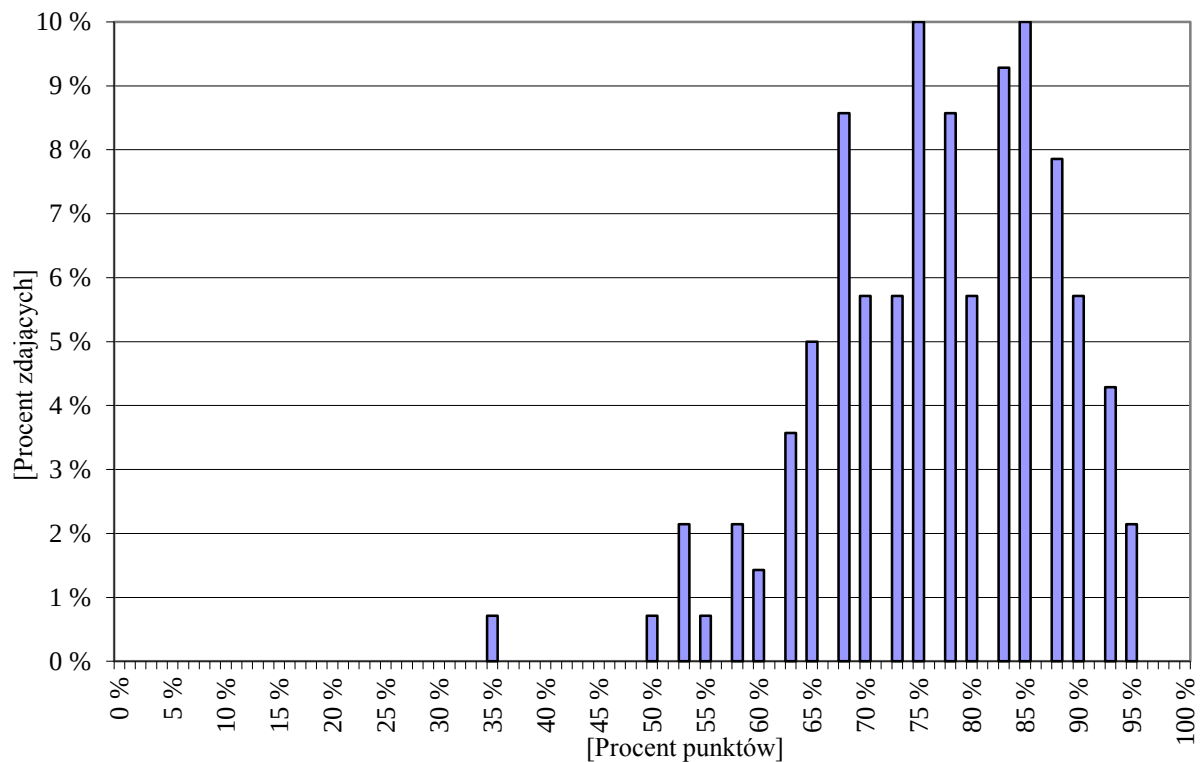
* Opisy rezultatów i przebiegów dotyczą zadania w wersji pierwszej

5.11. WYKONYWANIE DEZYNFEKCJI I STERYLIZACJI MEDYCZNEJ [Z.20]


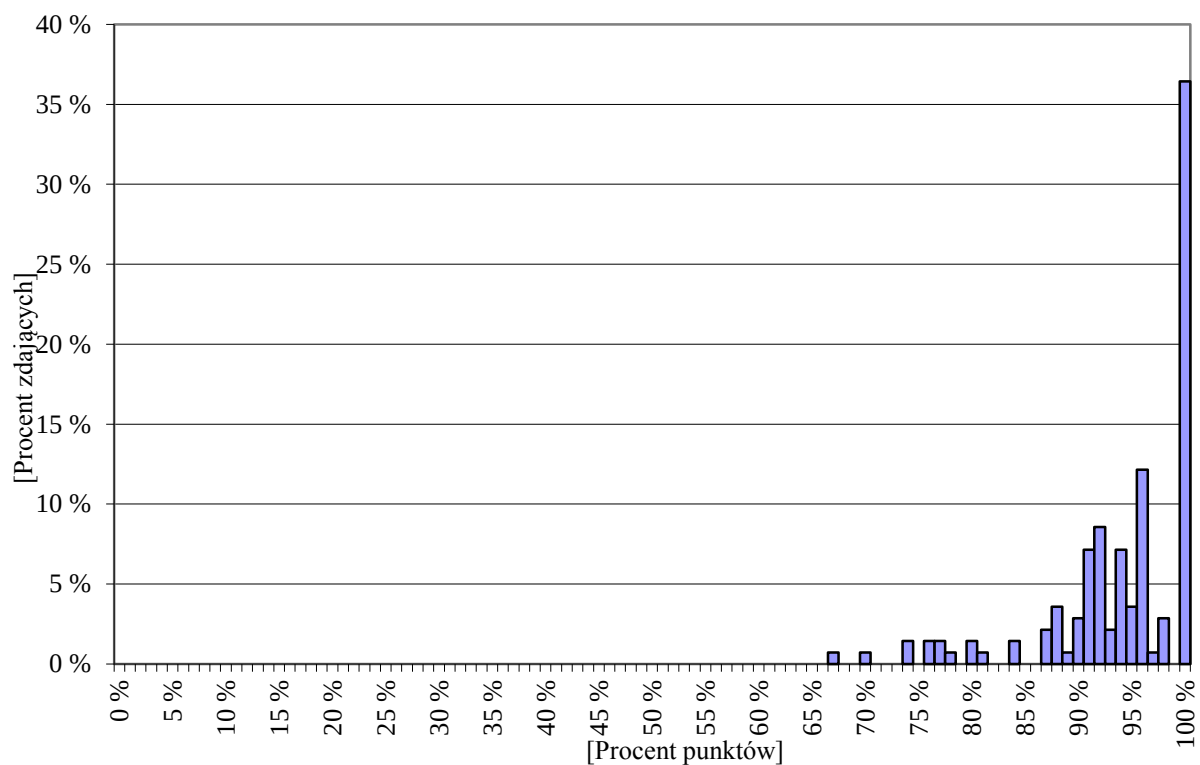
Do egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.20] przystąpiło 140 zdających.

Tabela 1. Podstawowe wskaźniki statystyczne egzaminu

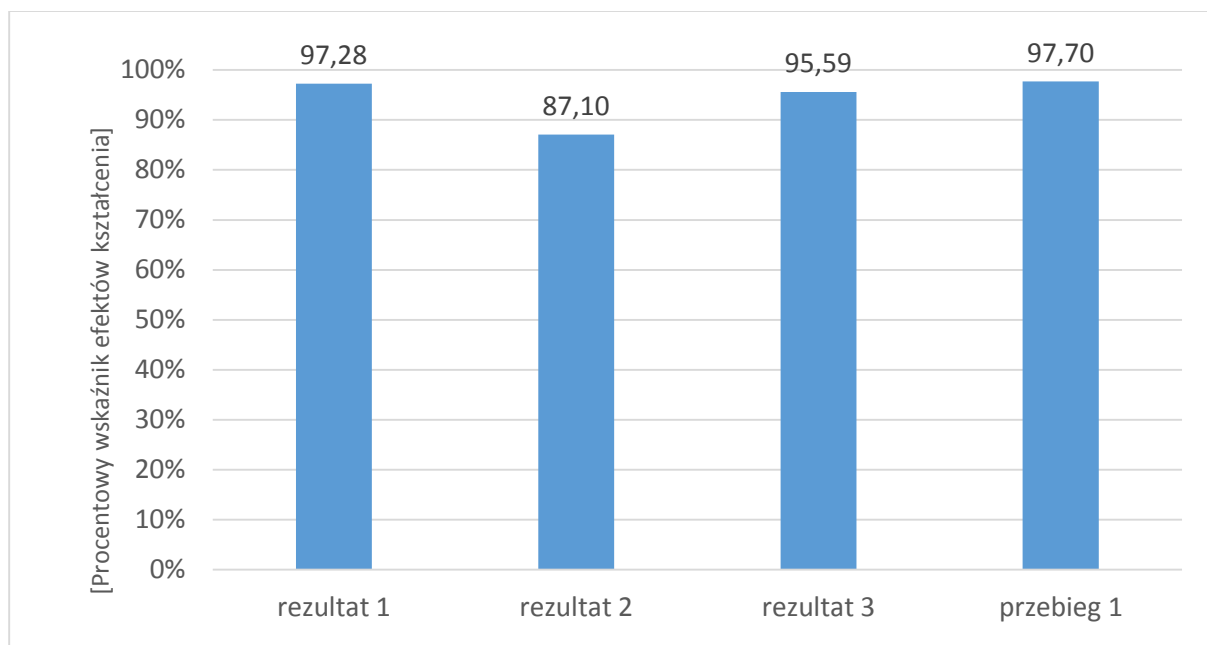
Wskaźniki statystyczne	Część pisemna		Część praktyczna
w liczbach			
Wskaźnik łatwości	0,77		0,94
w procentach			
Średnia arytmetyczna	76,78		93,98
Modalna	75	85	100
Mediana	78		96
Maksimum	95		100
Minimum	35		67



Wykres 1. Rozkład wyników w części pisemnej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.20]



Wykres 2. Rozkład wyników w części praktycznej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.20]



Wykres 3. Procentowy wskaźnik efektów kształcenia w kwalifikacji [Z.20]

Legenda do wykresu 3.

Rezultat/Przebieg	Efekty kształcenia*
Rezultat 1	Protokół przyjęcia/wydania
Rezultat 2	Karta procesu dekontaminacji
Rezultat 3	Pakiet z pęsetą przygotowany do sterylizacji
Przebieg 1	Wykonanie testu funkcyjnego zgrzewarki i pakietowanie pęsety chirurgicznej

* Opisy rezultatów i przebiegu dotyczą zadania w wersji pierwszej

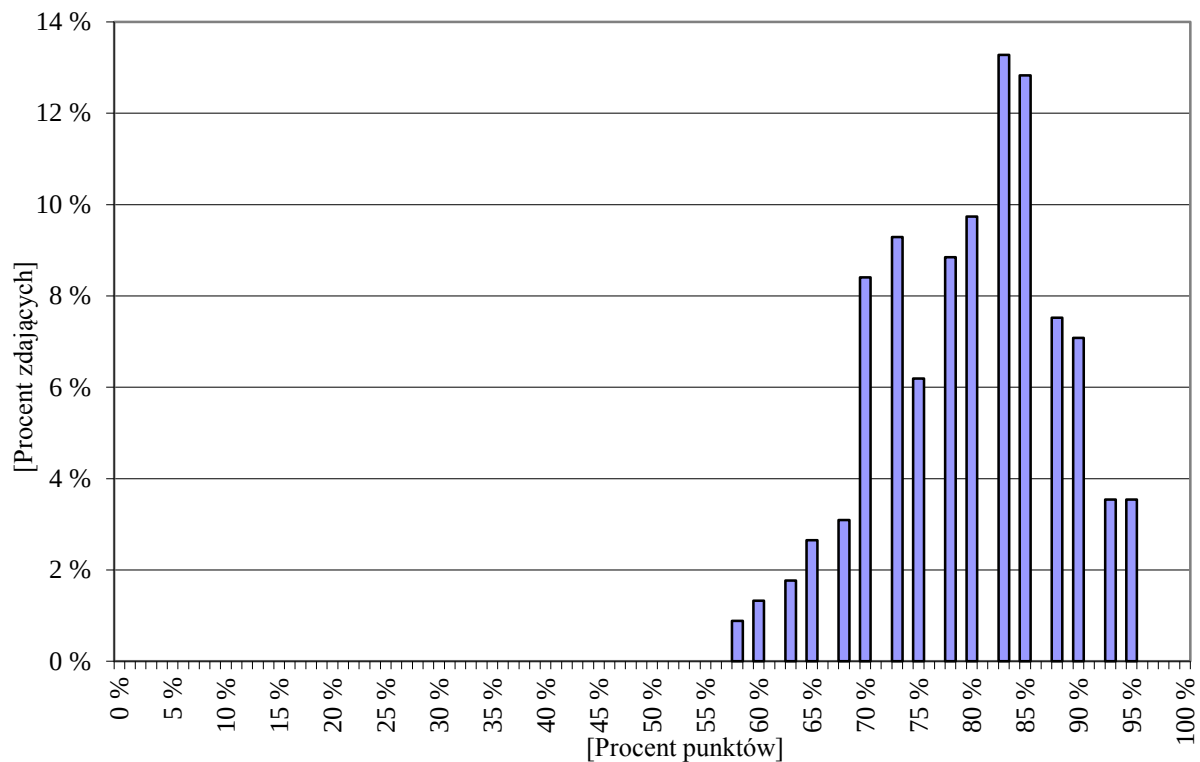
5.12. WYKONYWANIE DZIAŁAŃ RATOWNICZYCH [Z.22]



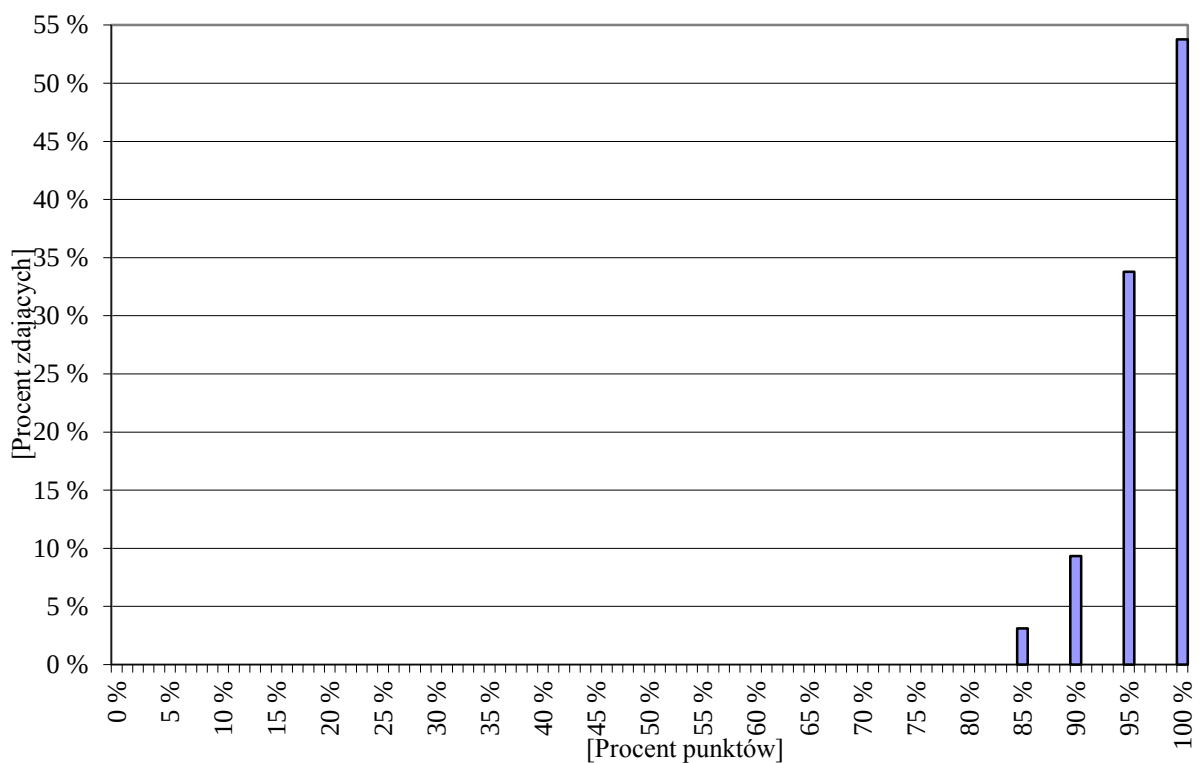
Do egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.22] przystąpiło 226 zdających.

Tabela 1. Podstawowe wskaźniki statystyczne egzaminu

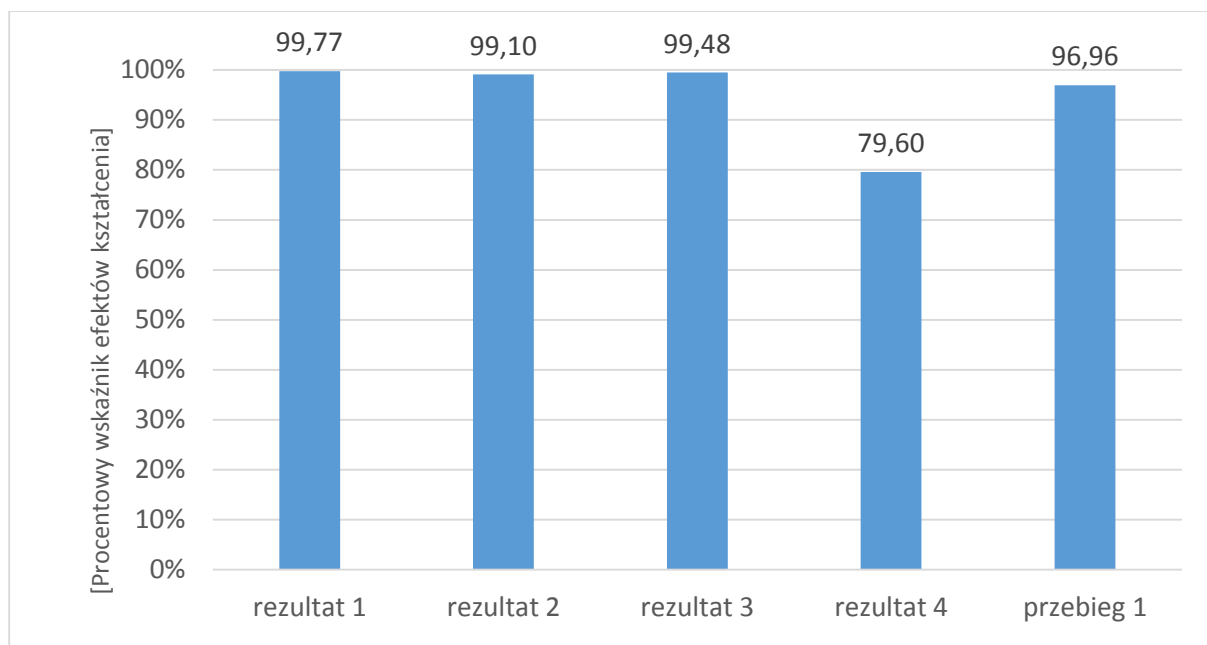
Wskaźniki statystyczne	Część pisemna	Część praktyczna
w liczbach		
Wskaźnik łatwości	0,80	0,97
w procentach		
Średnia arytmetyczna	79,83	96,91
Modalna	83	100
Mediana	80	100
Maksimum	95	100
Minimum	58	85



Wykres 1. Rozkład wyników w części pisemnej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.22]



Wykres 2. Rozkład wyników w części praktycznej egzaminu zawodowego w kwalifikacji [Z.22]



Wykres 3. Procentowy wskaźnik efektów kształcenia w kwalifikacji [Z.22]

Legenda do wykresu 3.

Rezultat/Przebieg	Efekty kształcenia*
Rezultat 1	Podany prąd gaśniczy na powierzchnię pożaru
Rezultat 2	Odwodniony i zwinięty sprzęt ratowniczo-gaśniczy
Rezultat 3	Oświetlony teren akcji
Rezultat 4	Zwinięty sprzęt ratowniczy
Przebieg 1	Przebieg wykonywania czynności ratowniczo-gaśniczych

* Opisy rezultatów i przebiegu dotyczą zadania w wersji pierwszej

6. SŁOWNIK TERMINÓW

Wskaźnik łatwości zestawu zadań — stosunek liczby punktów uzyskanych za rozwiązanie zadań przez wszystkich uczniów biorących udział w testowaniu do maksymalnej liczby punktów możliwej do uzyskania za zadania przez tę liczbę uczniów. Wyrażamy liczbą z przedziału 0–1. Przedstawiamy także w postaci procentowej, np. wskaźnik łatwości 0,75 można interpretować: „zdający uzyskali 75% punktów możliwych do zdobycia”.

Wskaźnik łatwości zadania — stosunek liczby punktów uzyskanych za rozwiązanie tego zadania przez wszystkich uczniów biorących udział w testowaniu do maksymalnej liczby punktów możliwej do uzyskania przez tę liczbę uczniów.

Wartość wskaźnika	0–0,19	0,20–0,49	0,50–0,69	0,70–0,89	0,90–1
Interpretacja	<i>bardzo trudne</i>	<i>trudne</i>	<i>umiarkowanie trudne</i>	<i>łatwe</i>	<i>bardzo łatwe</i>

Średnia arytmetyczna — suma wszystkich uzyskanych wyników podzielona przez ich liczbę.

Mediana — wynik środkowy wybrany z wyników uporządkowanych rosnąco, dzieli zdających na dwie równe grupy.

Modalna — najczęściej powtarzająca się wartość.

Odchylenie standardowe — miara rozrzutu wyniku w stosunku do średniej – mierzona w punktach. Wysoka wartość informuje o bardzo zróżnicowanym poziomie uczniów.

Rozkład zbiorowości ze względu na zmienną — przyporządkowanie wartościom zmiennej liczebności bądź częstości ich występowania w badanej zbiorowości.